

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
Secretaria de Administração e de Recursos Humanos.
DELCA
Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos.
Comissão Permanente de Licitações – CPL

Nº DE FLS.: 01 (INCLUINDO ESTA)

CARTA-CONVITE Nº 13/2020

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DE PREVENÇÃO DE INCÊNDIO E PÂNICO COM ATENDIMENTO DAS NORMAS VIGENTES E APROVAÇÃO JUNTO AO CMBERJ, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, TELEMÁTICA, SPDA E ATERRAMENTO PARA O CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL FREI MOZER – CENTRO – PETRÓPOLIS/RJ, INCLUSIVE ORÇAMENTO, CADERNO DE ENCARGOS, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E MEMÓRIA DE CÁLCULO, como está especificado no Anexo I ao Edital.


PERGUNTA FORMULADA POR EMPRESA LICITANTE:

- 1) A respeito do Item 1 letra b onde fala sobre Ato Constitutivo, em vigor e/ou a última alteração contratual consolidada, se for o caso, ou comprovante de Registro Público de Empresa Mercantil em se tratando de empresário individual, que indique os atuais responsáveis pela empresa, devidamente registrado, autenticado por cartório competente ou por servidor da Administração Pública Municipal. "Se eu tiver já essa documentação e entregar no credenciamento, vou precisar também entregar a documentação relativa ao item "c e d"?"

RESPOSTA FORMULADA PELA DIVISÃO DE LICITAÇÕES DO DELCA:

- 1) Trata-se de carta-convite exclusiva, portanto os documentos devem ser apresentados dentro do envelope de documentação. Não é obrigatória a apresentação do certificado de cadastro de fornecedores para esta modalidade, ou seja, apresenta-se o solicitado no item 1.1 "a" e "b" ou "c" e "d", juntamente com a Declaração de que ostentam a condição de MEI, ME ou EPP e os demais documentos solicitados no Edital.

ATENCIOSAMENTE,


EDIMILSON DIAMANTINO RODRIGUES
CHEFE DA DILIC