

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
Secretaria de Meio Ambiente

Nº DE FLS.: 04 (INCLUINDO ESTA)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 109/2023:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, MEDIANTE TERCEIRIZAÇÃO COMPREENDENDO SERVIÇOS DE JARDINEIRO, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, RECEPCIONISTA E ZELADOR PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS PARQUES MUNICIPAIS PAULO RATTES E CREMERIE, GERIDOS PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, conforme descrito no Anexo I (Termo de Referência), integrante deste Edital.

PERGUNTAS FORMULADAS POR EMPRESAS LICITANTES E RESPONDIDAS PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE:

Questionamento 1 Hoje já existe a prestação dos serviços ou será uma nova contratação? Em caso de continuidade, qual a atual prestadora dos serviços?

Não existe empresa terceirizada realizando os serviços atualmente.

Questionamento 2: Qual a data término do atual contrato?

Não se aplica.

Questionamento 3: Qual a data estimada para início das atividades?

Início imediato após a assinatura do contrato.

Questionamento 4: Qual a quantidade de funcionários que executam os serviços atualmente?

4 no parque Cremerie

8 no parque Paulo Rattes

Questionamento 5: Os funcionários recebem algum benefício além do exigido na Convenção da Categoria? Em caso positivo quais benefícios e respectivos valores?

 1

Cesta básica e vale transporte

Questionamento 6: Qual a convenção coletiva utilizada para a formação do preço?

Os custos foram calculados com base na cotação do "site" Compras Governamentais.

Questionamento 7: Qual o horário de trabalho dos turnos?

Deverá atender ao horário de funcionamento dos parques.

Questionamento 8: Para a jornada de 44 horas semanais, existirá jornadas aos sábados? Haverá expediente nos feriados?

Jornadas de 44 horas semanais incluindo feriados e fins de semana em forma de revezamento.

Questionamento 9: Haverá postos 12X36? Para os postos com jornada 12x36, o profissional poderá realizar horário de almoço, permanecendo o posto "vazio" neste período? Ou será obrigatório a cotação do Intervalo Intra jornada (1 hora por dia)? Ou precisaremos incluir o custo de um almocista/jantista?

Tirárá horário de almoço normalmente, recepcionistas deverão se revezar.

Questionamento 10: Verificando o edital, constatamos que a Contratada será responsável pela entrega dos materiais de limpeza, bem como também, pela disponibilização dos equipamentos e de outros itens que se fizerem necessários. Dessa forma, indagamos se é responsabilidade da Contratada informar a quantidade de materiais de limpeza e de equipamentos necessários para a realização do serviço, ou esse quantitativo está disponível em algum documento?

a contratada deverá fornecer as ferramentas necessárias a jardinagem, os EPIs e os uniformes aos funcionários. Produtos e materiais de limpeza e consumo serão fornecidos secretaria gestora do parque

Questionamento 11: Caso a Licitante entenda ser possível alterar os quantitativos dos materiais, substituição ou inclusão de materiais poderá efetuar esta mudança?

os materiais necessários serão fornecidos pela secretaria gestora do parque

Questionamento 12: Caso a Licitante entenda ser possível alterar os quantitativos dos equipamentos, substituição ou inclusão de equipamentos poderá efetuar esta mudança?

Alterações posteriores deverão ser submetidos a secretaria de Meio ambiente para avaliação

Questionamento 13: Para os serviços de limpeza, os profissionais farão a limpeza de banheiros e sanitários? As atividades de limpeza se enquadram na súmula 448 do TST, devendo as empresas pagarem adicional de insalubridade em grau máximo aqueles que prestam serviços de higienização de instalações sanitárias de uso público ou coletivo de grande circulação, e a respectiva coleta de lixo? Se sim, qual quantidade de postos que se enquadram nesta condição?

Sim, os funcionários na função de faxineiro/auxiliar de serviços gerais deverão realizar o serviço de higienização dos banheiros, devendo atender à legislação trabalhista vigente.

Questionamento 14: Existe transporte regular aos locais de trabalho? Em caso positivo quais linhas e respectivos valores de tarifa?

sim, linhas ônibus que passam na frente dos parques.

Questionamento 15: Quanto a questão da insalubridade e periculosidade algum funcionário fará jus ao seu recebimento? Se sim, qual e qual será o percentual?

Deverá respeitar a legislação trabalhista em vigor.

Questionamento 16: Deveremos disponibilizar um preposto? O preposto terá figura apenas de acompanhamento contratual, sendo necessário comparecer, eventualmente ao local de trabalho? o preposto poderá ser um dos profissionais que atenderá o escopo contratual?

Sim, deverá ser disponibilizado. Poderá ser um dos funcionários do escopo não prejudicando suas respectivas funções.

Questionamento 17: Considerando a situação econômica atual do país pergunta-se: os pagamentos são feitos em dia? Ou qual a média de atraso em dias/meses?

Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias, conforme o item 11.1 do edital.

Questionamento 18: É correto o entendimento que a planilha de custos não deverá ser ANEXADA AO ENVELOPE DE PROPOSTA DE PREÇOS, sendo necessário o envio apenas pela licitante vencedora?

Não. Todas as empresas participantes deverão apresentar a planilha, conforme modelo de proposta no edital.



Questionamento 19: Qual o tipo de uniforme e quantidade a Licitante deverá considerar nesta contratação?

Uniforme básico de brim composto de calça e camisa de manga curta e botina,

Questionamento 20: Quais os insumos e quantidades deveremos fornecer? Se for necessário fornecer para quais as categorias?

Deverão ser fornecidos pela empresa licitada: os EPIs, Uniformes, e as ferramentas de jardinagem.

ADOLPHO PEDRO SCHMIDT DO AMARAL

ASSISTENTE DE ANÁLISE DE RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

MATR.: 24.877-0

EDIMILSON DIAMANTINO RODRIGUES

CHEFE DA DIVISÃO DE LICITAÇÕES

NMATR.: 14.480-1