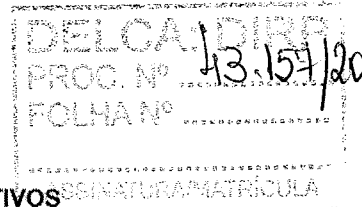




PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 158/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 85/2021  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 43.157/2020

Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, neste ato representado pela Ilma. Sr.<sup>a</sup> Teresa Cristina Tavares de Carvalho, Diretora do Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), brasileira, casada, funcionária pública, portadora da carteira de identidade nº 07.5774/0-2 CRC/RJ e CPF nº 976.160.107-25, residente nesta cidade e de outro lado a empresa **C. TEIXEIRA 110 COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI EPP**, inscrita no CNPJ sob o nº 03.279.529/0001-84, firma estabelecida na Rua Capitão Félix, nº 110, Rua 11, loja 13 e 15, Benfica, Rio de Janeiro/RJ, neste ato representada pelo Sr. Carlos Alberto Pinto Teixeira, portador da Carteira de Identidade nº 03.774.940-5 DETRAN/RJ e CPF nº 495.696.277-00, **RESOLVEM registrar os preços** para eventual fornecimento futuro do objeto abaixo listado, cujo detalhamento se encontra no Edital do Pregão Eletrônico nº 085/2021 e em seus anexos, nos termos da Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 092/2009, Decreto Federal nº 7892/13 e demais legislações aplicáveis e em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

1.1. Constitui objeto da presente Ata o Registro de Preços relativos ao **REGISTRO DE PREÇOS, PARA O PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO, BISCOITO, CAFÉ, FARINHA, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO**, conforme o Edital e seus anexos.

C. TEIXEIRA 110 COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI EPP CNPJ sob o nº 03.279.529/0001-84							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	TRATAMENTO ME/EPP	
03	<b>Biscoito salgado, tipo cream cracker</b> <b>Características gerais:</b> Produto obtido do amassamento e cozimento conveniente de massa preparada com farinha de trigo, gordura vegetal, leite em pó, sal, fermento químico (bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônia) e outras substâncias alimentícias que caracterizem o produto desde que mencionadas. <b>Descrição do produto:</b> Biscoito salgado, tipo cream cracker. Não deverá aparecer a gordura Trans na informação nutricional do produto. Não deverá ter biscoitos mal cozidos ou queimados. - Cor, sabor e odor: Característico. - Textura: crocante e não endurecida. <b>Características físico-químicas:</b> Os biscoitos devem ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e de parasitos. Não podem estar úmidos, fermentados ou rançosos. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 60 de 23/12/19, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, atóxica, vedada hermeticamente e resistente, contendo no mínimo 200 g e no máximo 1 kg; - Secundária: caixa de papelão resistente, contendo até 10 kg;	kg	1838	9,89	18.177,82	Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06	

CARLOS ALBERTO  
PINTO

TEIXEIRA:49569627700

Assinado de forma digital por  
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:24:33 -03'00'

P.M.P



DELCA DIRE  
 PROC. Nº 43.157/20  
 FOLHA Nº .....  
 ASSINATURA MATRÍCULA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	<b>Validade:</b> 08 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.					
08	<b>Farinha de trigo</b> <b>Características gerais:</b> Produto elaborado com grãos de trigo ( <i>Triticum aestivum</i> L.) ou outras espécies de trigo do gênero <i>Triticum</i> , ou combinações por meio de trituração ou moagem e outras tecnologias ou processos. <b>Descrição do produto:</b> Farinha de trigo, tipo 1. - Aspecto: granulometria uniforme e fina, não contendo substâncias estranhas macro e microscopicamente visíveis; - Cor, sabor e odor: Característico; - Umidade: máxima 13%; - Ferro: 4,2 mg a cada 100g do produto; - Ácido fólico: 150 mcg em cada 100g do produto. <b>Características físico-químicas:</b> A farinha deverá ser fabricada a partir de matéria prima sã e limpa, isenta de matéria terrosa e de parasitos. Não podem fermentados ou rançosos. Deverá atender à Instrução Normativa nº 8, de 02/06/05, MAPA. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 60 de 23/12/19, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, parcialmente transparente, atóxica e resistente, contendo de 1 kg; - Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, contendo de 10 kg; <b>Validade:</b> 04 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.	kg	16.500	3,75	61.875,00	Cota exclusiva ME/EPP
<b>TOTAL GERAL: R\$ 80.052,82</b>						

1.2. Fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o Edital e seus anexos e a Proposta Definitiva apresentada pela empresa no Pregão.

1.3. Os quantitativos, bem como as condições de fornecimento obedecerão às regras constantes do referido Edital e seus anexos;

1.4. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA ASSINATURA DA ATA**

2.1. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

2.1.1. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

2.2. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA**

3.1. O prazo de validade da ata de registro de preços será de 06 (seis) meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993, contado a partir de sua assinatura.

**CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO**

4.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados.

4.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo

CARLOS ALBERTO  
 PINTO

TEIXEIRA:49569627700

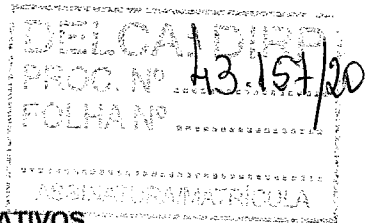
Assinado de forma digital por  
 CARLOS ALBERTO PINTO  
 TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:25:49 -03'00'

P.M.P



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**



superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

I - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

II - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

III - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

V - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.5. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

5.1. A contratação formalizar-se-á mediante a assinatura de instrumento de contrato (ou retirada de instrumento equivalente), observadas as cláusulas e condições no Edital e da proposta vencedora.

5.2. O Fornecedor Beneficiário será notificado, por escrito, para assinatura do termo de Contrato (ou retirada de instrumento equivalente), conforme a necessidade da Administração e desde que haja prévia disponibilidade de recursos orçamentários. Farão parte integrante do Contrato as condições estabelecidas no Edital, a proposta da empresa vencedora e a presente ata.

5.3. A assinatura do Contrato pela adjudicatária dar-se-á no **prazo de até 03 (três) dias úteis**, a contar da data de sua convocação;

5.4. A assinatura do Contrato ficará vinculada à manutenção das condições de habilitação, à plena regularidade fiscal da empresa vencedora, sendo aplicáveis as penalidades definidas no Edital, em caso de descumprimento.

5.5. Se o licitante vencedor não comprovar as condições de habilitação consignadas no Edital, ou recusar-se, injustificadamente, a assinar o termo de Contrato (ou retirar o instrumento equivalente) no prazo estabelecido, poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, assinar o Contrato (ou retirar o instrumento equivalente), sem prejuízo das penalidades previstas no Edital e na legislação pertinente;

**CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE**

6.1. O órgão gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA).

6.2. O órgão participante será: Secretaria de Educação

6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante,

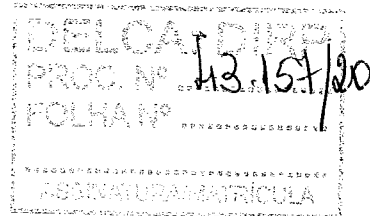
CARLOS ALBERTO  
PINTO

TEIXEIRA:49569627700

Assinado de forma digital por  
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:26:39 -03'00'

P.M.P



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

nos termos do art. 67 da Lei 8666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICIDADE**

7.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preços será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

**CLÁUSULA OITAVA - DO FORO**

8.1. Fica eleito e aceito pelas partes o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data, independente de testemunhas por se tratar de documento público.



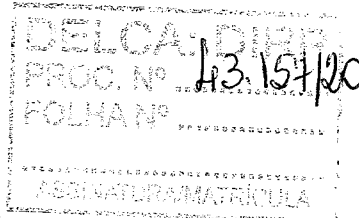
TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO  
Diretora do Depto. de Licitações, Compras e Contratos Administrativos  
**MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**  
Órgão Gerenciador  
Teresa Cristina T. de Carvalho  
Diretora do DEPCA  
Mat. 100706

CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700  
Assinado de forma digital por CARLOS ALBERTO PINTO TEIXEIRA:49569627700  
Dados: 2021.08.18 09:27:39 -03'00'

**C. TEIXEIRA 110 COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI EPP**  
**Beneficiária**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



**Anexo I à Ata de Registro de Preços**  
**Condições Gerais de Fornecimento**

**1. Do Objeto:**

1.1. O objeto do presente é o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA O PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO, BISCOITO, CAFÉ, FARINHA, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO**, conforme especificado no Edital, na proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços, que fazem parte integrante do presente termo;

**2. Do Prazo:**

2.1. O presente termo vigorará pelo mesmo período da Ata de Registro de Preços;

2.2. Os futuros contratos oriundos da Ata de Registro de Preços, caso existam, poderão ser de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

**3. Da Quantidade:**

3.1. A quantidade registrada em ata é meramente estimativa, podendo variar durante a execução do contrato, não cabendo à Contratada quaisquer direitos, caso o mesmo não seja atingido durante o período de vigência da ata.

**4. Das Especificações do Objeto:**

São as constantes da Ata de Registro de Preços, que faz parte integrante do presente documento.

**5. São obrigações da futura contratada:**

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

5.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

5.1.7. informar à Contratante a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste;

5.1.8. cumprir as obrigações definidas em lei, na ata de registro de preços e no Termo de Referência;

**6. Obrigações da futura contratante:**

6.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

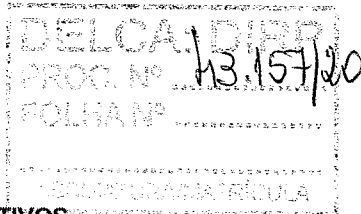
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Assinado de forma digital por CARLOS ALBERTO PINTO TEIXEIRA:49569627700  
Dados: 2021.08.18 09:30:49 -03'00'





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**



- 6.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.7. Tomar conhecimento da Ata de Registros de Preços, inclusive as respectivas alterações porventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
- 6.8. Indicar os servidores ou empregados responsáveis pelos procedimentos necessários à realização de planejamento para a licitação e, posteriormente, gerenciamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- 6.9. Realizar todos os procedimentos decorrentes, tais como a assinatura e publicação do extrato da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município e o encaminhamento de sua cópia aos demais órgãos participantes;
- 6.10. Gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação dos fornecedores sempre que solicitado, respeitando a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata;
- 6.11. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e, quando necessário, lavrar os termos aditivos à ata de registro de preços para refletir os novos preços, divulgando aos órgãos participantes;
- 6.12. aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.
- 6.13. Fiscalizar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.14. O Contratante reserva-se o direito de não receber o material em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar produtos da Ata de Registro de Preços e aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.
- 6.15. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
- 6.16. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 6.17. A manifestação do órgão gerenciador fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública. A citada informação deverá ser declarada do documento de solicitação de Adesão do Órgão Não Participante;
- 6.18. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 6.19. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.
- 6.20. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 6.21. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 6.22. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas

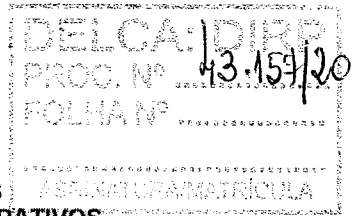
**CARLOS ALBERTO**  
**PINTO**  
**TEIXEIRA:49569627700**

Assinado de forma digital por  
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:31:43 -03'00'

6

P.M.P.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**7. Do Pagamento**

7.1. Os pagamentos serão efetuados em de até 30 (trinta) dias contados da verificação de conformidade do objeto com as obrigações contratuais.

7.2. Sempre que ocorrer atraso nos pagamentos, a Administração ficará sujeita a pagar 1% (um por cento) ao mês, pro-rata dia, limitada ao total de 10% (dez por cento), e sujeita ainda a uma penalização de 1% (um por cento) sobre o total da parcela em atraso. No caso de ocorrer uma antecipação de pagamento, a Administração terá um desconto de 1% (hum por cento) sobre o valor da parcela paga, assegurada a reciprocidade;

7.3. O pagamento somente será efetuado mediante comprovação do adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas, nos termos do art. 2º da Lei 9.012/95;

7.4. Critério de reajuste: A cada 12 (doze) meses ocorrerá o reajuste dos preços contratados, adotando-se o IGPM ou outro índice oficial que o substitua, desde a data prevista para apresentação da proposta, até a data do adimplemento de cada parcela.

**8. A futura Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:**

8.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

8.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

8.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

8.1.3. fraudar na execução do contrato;

8.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

8.1.5. cometer fraude fiscal;

8.1.6. não mantiver a proposta.

8.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

8.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

8.2.2. multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

- Em caso de mora, 1% (hum por cento) ao mês, pro rata dia, sobre o valor do contrato;

8.2.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

8.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

8.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

8.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

8.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

8.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

8.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

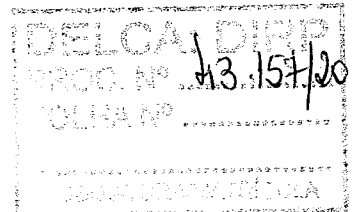
**CARLOS ALBERTO  
PINTO**

**TEIXEIRA:49569627700**

Assinado de forma digital por  
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:32:59 -03'00'

P.M.P



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

8.6. Poderá aplicar, cumulativamente, com as sanções previstas nesta cláusula, pena de suspensão temporária, de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até dois anos, na forma do art. 87, inciso III da Lei n 8.666/93, ou pena de declaração de inidoneidade para licitar junto a Administração Pública, nos termos do art. 87, inc. IV da mesma Lei;

8.7. A aplicação das multas previstas nesta cláusula não exime a futura contratada de responder, perante o futuro contratante, por perdas e danos a este causados por ação ou omissão daquela, por culpa ou dolo na execução dos serviços, observando o que dispõem os artigos 402 a 405 do Código Civil Brasileiro.

**9. Condições do recebimento do objeto da licitação**

9.1. A entrega será de até 15 dias de acordo com as necessidades da Gerência de Alimentação Escolar. Os itens serão entregues no endereço Rua Quissamã, nº 1931 – Quissamã – Petrópolis/RJ.

9.2. Os responsáveis pelo recebimento dos gêneros farão a conferência do produto devolvendo aqueles que não estiverem de acordo com o solicitado. Em caso de repetida insatisfação será acionado o setor jurídico para as devidas providências.

9.3. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.4. Os itens serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.

9.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9.7. As empresas deverão fazer as entregas somente por pessoal do seu quadro de funcionários ou contratados para essa finalidade, devidamente uniformizados e identificados através de crachás fornecidos pela empresa.

9.8. As marcas dos produtos apresentados pelos participantes não poderão ser substituídas no decorrer do contrato sem a solicitação prévia da contratante e autorização desta Prefeitura, mesmo que sejam equivalentes.

9.9. Nas notas fiscais deverão constar, junto da descrição do produto, a marca do mesmo.

**10. Disposições Gerais:**

10.1. Os futuros contratos poderão ser rescindidos administrativamente nas hipóteses previstas no Artigo 78, I a XVII da Lei 8.666/93;

10.2. A futura contratada reconhece os direitos da Administração nos casos de rescisão previstos no Art. 77 da Lei nº 8.666/93;

10.3. Integram o presente, a proposta vencedora, instrumento convocatório e a Ata de Registro de Preços;

10.4. A futura contratada se compromete a manter, durante a integral execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.5. As despesas decorrentes da contratação do objeto deste pregão correrão à conta dos **Programas de Trabalho n°s: 12.361.2015.2053.3390.30.00 - dotação 10 e 12.365.2015.2053.33.90.30.00 - dotação 26 - fontes 1111.00 – receitas de impostos e de transferências de impostos educação e/ou 1122.00 – PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar – FNDE, da Secretaria de Educação.**

10.6. Os casos omissos no presente instrumento serão dirimidos de acordo com a Lei 8.666/93;

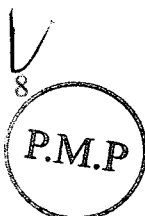
10.7. Ficará a cargo do Município, providenciar a publicação do extrato da Ata de Registro de Preços no Diário Oficial do Município, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993;

**CARLOS ALBERTO  
PINTO**

**TEIXEIRA:49569627700**

Assinado de forma digital por  
CARLOS ALBERTO PINTO  
TEIXEIRA:49569627700

Dados: 2021.08.18 09:34:35 -03'00'





**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 711/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 148/2021

Processo: 43152/2020 – Pregão Eletrônico n.º 089/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AÇÚCAR, ALHO, ARROZ, MACARRÃO, LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: C. TEIXEIRA 110 COM. ALIMENTOS EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 03.279.529/0001-84. Valor Estimado: R\$ 617.900,80. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
05...Arroz agulhinha.....	KG	12795	4,28	54.762,60
06...Arroz agulhinha.....	KG	4265	4,28	18.254,20
11...Leite em pó integral.....	KG	21368	25,50	544.884,00

Observações: Item 05 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06; Itens 06 e 11 – Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 712/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 149/2021

Processo: 43152/2020 – Pregão Eletrônico n.º 089/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AÇÚCAR, ALHO, ARROZ, MACARRÃO, LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: MILK VITTA COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.252.652/0001-74. Valor Estimado: R\$ 1.589.088,58. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
10...Leite em pó integral.....	KG	64102	24,79	1.589.088,58

Observações: Item 10 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 713/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 150/2021

Processo: 43155/2020 – Pregão Eletrônico n.º 083/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, MACARRÃO, FEIJÃO, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: MULTICOM COMÉRCIO MÚLTIPLO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.656.062/0001-70. Valor Estimado: R\$ 359.268,00. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
02...Arroz parboilizado.....	KG	76440	4,70	359.268,00

Observações: Item 02 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**A S S I N A T U R A S** 2246.9354

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 714/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 151/2021

Processo: 43159/2020 – Pregão Eletrônico n.º 086/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AZEITE, CANELA, ERVILHA, FEIJÃO, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: HORTO CENTRAL MARATAIZES LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 39.818.737/0001-51. Valor Estimado: R\$ 81.426,40. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
04...Feijão vermelho.....	KG	7792	10,45	81.426,40

Observações: Item 04 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 719/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 153/2021

Processo: 43155/2020 – Pregão Eletrônico n.º 083/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, MACARRÃO, FEIJÃO, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: JJ COMÉRCIO DE ALIMENTOS TRIRRIENSE EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 28.365.951/0001-83. Valor Estimado: R\$ 22.008,92. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
08...Macarrão parafuso.....	KG	3868	5,69	22.008,92

Observações: Item 08 – Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 720/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 154/2021

Processo: 43159/2020 – Pregão Eletrônico n.º 086/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AZEITE, CANELA, ERVILHA, FEIJÃO, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: JJ COMÉRCIO DE ALIMENTOS TRIRRIENSE EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 28.365.951/0001-83. Valor Estimado: R\$ 13.281,95. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
06...Macarrão conchinha.....	KG	1.705	7,79	13.281,95

Observações: Item 06 – Cota exclusiva ME/EPP Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 721/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 155/2021

Processo: 43152/2020 – Pregão Eletrônico n.º 089/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AÇÚCAR, ALHO, ARROZ, MACARRÃO, LEITE, ETC.), PARA ATENDER

AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: JJ COMÉRCIO DE ALIMENTOS TRIRRIENSE EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 28.365.951/0001-83. Valor Estimado: R\$ 64.521,00. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
12...Macarrão espaguete.....	KG	9045	5,35	48.390,75
13...Macarrão espaguete.....	KG	3015	5,35	16.130,25

Observações: Item 12 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06; Item 13 – Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 735/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 156/2021

Processo: 43157/2020 – Pregão Eletrônico n.º 085/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO, BISCOITO, CAFÉ, FARINHA, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: BLACK HORSE DE AREAL COMERCIAL LTDA. ME, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.573.581/0001-13. Valor Estimado: R\$ 66.704,20. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
01...Amido de milho.....	KG	4.130	7,60	31.388,00
07...Colorau em pó.....	KG	210	16,50	3.465,00
09...Fermento em pó.....	UN	4.130	1,99	8.218,70
10...Milho de pipoca.....	kg	3.450	6,85	23.632,50

Observações: Itens 01, 07, 09 e 10 – Cota reservada Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 736/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 157/2021

Processo: 43157/2020 – Pregão Eletrônico n.º 085/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO, BISCOITO, CAFÉ, FARINHA, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: MERENDA MAIS DE SUZANO ALIMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o n.º 28.367.239/0001-13. Valor Estimado: R\$ 152.750,00. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
04...Cacau em pó.....	kg	4582	25,00	114.550,00
05...Cacau em pó.....	kg	1528	25,00	38.200,00

Observações: Item 04 – Cota Principal, Art. 48, Lei 123/06 e Item 05 – Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 737/2021**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 158/2021

Processo: 43157/2020 – Pregão Eletrônico n.º 085/2021. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO, BISCOITO, CAFÉ, FARINHA, ETC.), PARA ATENDER AOS CENTROS

DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO. Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: C. TEIXEIRA 110 COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 03.279.529/0001-84. Valor Estimado: R\$ 80.052,82. Vigência da ata: 06 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação*	UN	Qtd.	UN R\$	Total R\$
03...	Biscoito salgado, tipo cream cracker	kg	1838	9,89	18.177,82
08...	Farinha de trigo	kg	16.500	3,75	61.875,00

Observações: Item 03 – Cota reservada Art. 48, II, Lei 123/06 e Item 08 – Cota exclusiva ME/EPP, Art. 48, Lei 123/06.

(\*) Demais especificações, conforme Anexo I do Edital.

Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um.

**TERESA CRISTINA TAVARES DE CARVALHO**  
Diretora do DELCA

#### AVISO DE LICITAÇÃO

##### PREGÃO ELETRÔNICO EXCLUSIVO N.º 200/21

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E TV (NOTEBOOK, IMPRESSORA, SMART TV, COMPUTADOR) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO ESPAÇO DO EMPREENDEDOR DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – CONVÊNIO N.º 896527/2019 – MINISTÉRIO DA ECONOMIA. Valor estimado: R\$ 44.919,00. DATA/HORA: 01/09/2021 às 15h.

Edital completo e maiores informações a partir de 17/08/2021, na Av. Barão do Rio Branco, n.º 2.846, 3º andar, Centro, Petrópolis/RJ e nos "sites": [www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br) (link: Portal da Transparência – Licitações) e [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br). Esclarecimentos: através do tel. (24) 2233-8202/8195.

Petrópolis, 09 de agosto de 2021.

**RODRIGO CLAUDIO RIBAS**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

#### AVISO DE LICITAÇÃO

##### PREGÃO ELETRÔNICO N.º 201/21

OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO ESPAÇO DO EMPREENDEDOR – DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – PETRÓPOLIS/RJ, CONVÊNIO N.º 896527/2019 – UNIÃO – MINISTÉRIO DA ECONOMIA. Valor estimado: R\$ 99.595,00. DATA/HORA: 01/09/2021 às 14h.

Edital completo e maiores informações a partir de 17/08/2021, na Av. Barão do Rio Branco, n.º 2.846, 3º andar, Centro, Petrópolis/RJ e nos "sites": [www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br) (link: Portal da Transparência – Licitações) e [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br). Esclarecimentos: através do tel. (24) 2233-8202/8195.

Petrópolis, 09 de agosto de 2021.

**RODRIGO CLAUDIO RIBAS**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

## Secretaria de Saúde

### PORTARIA N.º 220 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE conceder, nos termos do art. 141, I da Lei no 6946/12, licença para tratamento de saúde ao (s) servidor (es) abaixo:

– 180 (cento e oitenta) dias a partir de 26/06/2021 ao (a) servidor (a) ANA MARIA SILVA, Auxiliar de Servi-

ços Internos e Externos do Q.P., matrícula n.º 5724, lotado (a) no HMNSE (Processo n.º 25382/2021);

– 60 (sessenta) dias a partir de 22/06/2021 ao (a) servidor (a) ANDRESSA MARTINS DE OLIVEIRA, Médico (a) do Q.P., matrícula n.º 8003, lotado (a) no CRA (Processo n.º 24699/2021);

– 60 (sessenta) dias a partir de 08/07/2021 ao (a) servidor (a) CLAUDIA REGINA MAGALHAES DE ANDRADE ASTINE, Agente de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula n.º 4397, lotado (a) na Seção de Tecnologia de Informação do DAB (Processo n.º 27203/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 16/07/2021 ao (a) servidor (a) CLAUDIO DE CASTRO LAZARO, Médico (a) do Q.P., matrícula n.º 5756, lotado (a) no HMNSE (Processo n.º 28634/2021);

– 62 (sessenta e dois) dias a partir de 29/12/2020 ao (a) servidor (a) ED DIAS MELLO, Agente de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula n.º 7004, lotado (a) no Centro de Saúde do Itamarati (Processo n.º 23663/2021);

– 60 (sessenta) dias a partir de 20/06/2021 ao (a) servidor (a) ELAINE MARIA DE LIMA, Enfermeiro (a) do Q.P., matrícula n.º 1146, lotado (a) na USF Fazenda Inglesa (Processo n.º 24600/2021);

– 90 (noventa) dias a partir de 25/06/2021, ao (a) servidor (a) ESTHER DE FRANÇA TEIXEIRA, Técnico de Saúde Bucal do Q.P., matrícula n.º 7121, lotado (a) na UBS Mosela (Processo n.º 25171/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 08/07/2021 ao (a) servidor (a) FRANCISCA MARIA DO NASCIMENTO MARTINS, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula n.º 4222, lotado (a) no HMNSE (Processo n.º 28029/2021);

– 100 (cem) dias a partir de 22/06/2021 ao (a) servidor (a) LUCIANA SOARES DOS SANTOS SILVA, Auxiliar de Tecnologia do Q.P., matrícula n.º 7482, lotado (a) no HMNSE (Processo n.º 25574/2021);

– 90 (noventa) dias a partir de 07/07/2021 ao (a) servidor (a) MARCIA ASSIS GONZAGA, Médico (a) do Q.P., matrícula n.º 5295, lotado (a) no PLS (Processo n.º 26397/2021);

– 60 (sessenta) dias a partir de 09/07/2021 ao (a) servidor (a) MARIA RAIMUNDA DOS SANTOS, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula n.º 2362, lotado (a) no Centro de Saúde do Itamarati (Processo n.º 27698/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 09/07/2021 ao (a) servidor (a) MARIE ROSE FUSTER MOUTA, Cirurgião (ã) Dentista do Q.P., matrícula n.º 4630, lotado (a) na Seção Administrativa do CEO Centro (Processo n.º 28295/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 09/07/2021, ao (a) servidor (a) RAQUEL CLEYDE DA SILVA MATOS, Técnico de Enfermagem do Q.P., matrícula n.º 7684, lotado (a) na CAPS Álcool e Drogas (Processo n.º 26988/2021);

– 60 (sessenta) dias a partir de 13/07/2021 ao (a) servidor (a) STTEFANO DOS SANTOS MURADAS, Agente de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula n.º 3868, à disposição do DRH (Processo n.º 28746/2021).

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 221 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE conceder, nos termos do art. 158, § 2º, da Lei no 6946/12, licença por motivo de doença em pessoa da família, ao (s) servidor (es) abaixo:

– 30 (trinta) dias a partir de 12/05/2021, ao (a) servidor (a) ANA CRISTINA GOMES VIEIRA, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula n.º 6268, lotado (a) no HAC (Processo n.º 19128/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 11/06/2021 ao (a) servidor (a) ANA CRISTINA GOMES VIEIRA, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula n.º 6268, lotado (a) no HAC (Processo n.º 23772/2021);

– 30 (trinta) dias a partir de 05/07/2021, ao (a) servidor (a) LUCIA HELENA DOS SANTOS, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula n.º 3677, lotado (a) no HAC (Processo n.º 26643/2021).

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 222 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE conceder, nos termos do art. 473 da CLT, e art. 7º da Constituição Federal, 05 (cinco) dias de licença paternidade ao funcionário abaixo:

– FERNANDO CESAR DOS SANTOS JUNIOR – Agente de Combate às Endemias da SMS, matrícula n.º 7784, lotado na COVIAMB, a partir de 17/07/2021 (Processo n.º 28830/2021).

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 223 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE readaptar, definitivamente, a partir de 01/03/2021, o (a) servidor (a) ED DIAS MELLO, Agente de Apoio administrativo do Q.P., matrícula n.º 7004, nos termos do art. 40 da Lei 6946/12, conforme laudo da Assistência de Vigilância e Saúde do Trabalhador da Secretária de Saúde, contido nos autos do processo administrativo n.º 23663/2020, apensado ao processo administrativo n.º 3381/2021, devendo o órgão de lotação do (a) servidor (a) atribuir-lhe atividades conforme as condições laborativas indicadas no laudo.

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 224 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE readaptar, por 180 (cento e oitenta) dias, a partir de 05/04/2021, o (a) servidor (a) JOÃO LUIZ SOARES MACHADO, Médico (a) do Q.P., matrículas n.º 4711 e 10341, nos termos do art. 40 da Lei 6946/12, conforme laudo da Assistência de Vigilância e Saúde do Trabalhador da Secretária de Saúde, contido nos autos do processo administrativo n.º 9989/2021, devendo o órgão de lotação do (a) servidor (a) atribuir-lhe atividades conforme as condições laborativas indicadas no laudo.

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 225 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais

RESOLVE reduzir, definitivamente, para 06 (seis) horas diárias, a carga horária do (a) servidor (a) ED DIAS MELLO, Agente de Apoio Administrativo do Q.P. da SMS, matrícula n.º 7004, lotado (a) no Centro de Saúde do Itamarati, a partir de 01/03/2021 (Proc. n.º 23663/2020, apensado ao Proc. n.º 3381/2021).

**ALOISIO BARBOSA DA SILVA FILHO**

Secretário de Saúde

### PORTARIA N.º 227 DRH de 11 de agosto de 2021

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE conceder, nos termos do art. 163 da Lei 6946/12, licença prêmio aos servidores abaixo:

– 03 (três) meses a CLAUDINEI RAIMUNDO, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula n.º 4223, lotado (a) no CAPS Itaipava, no período de 01/09/2021 a 30/11/2021, empenhando o quinquênio de 03/2000 a 03/2005 (Proc. 18372/2021);

– 03 (três) meses a PEDRO PAULO DA SILVA DE OLIVEIRA, Agente de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula n.º 2498, lotado (a) no CEO Centro, no período de 13/10/2021 a 12/01/2022, empenhando o quinquênio de 02/2012 a 02/2017 (Proc. 19742/2021);

– 03 (três) meses a SANDRA REGINA QUERENTE GIOIA, Técnico de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula n.º 5356, lotado (a) no CAPS Álcool e Drogas, no período