



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 194/2023

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 62/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 50.976/2022

Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, inscrito no CNPJ n.º 29.138.344/0001-43, situado a Avenida Koeler, n.º 260, Centro, Petrópolis, através da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, neste ato representado pela Sr.^a Sonia Regina Pereira Alves, Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), brasileira, casada, portadora da carteira de identidade n.º 07.603.924-7 IFP/RJ e CPF n.º 886.896.627-15, residente nesta cidade e de outro lado a empresa **SERVI MAIS DE SÃO JOSÉ ATACADISTA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 30.606.868/0001-09, Inscrição Estadual n.º 90865599-08, estabelecida na Rua Tarcílio Zoelner, n.º 590, Sala 07, Cidade Jardim, São José dos Pinhais/PR, neste ato representada pelo Sr. Jocemar Gomes Dos Santos, portador da carteira de identidade n.º 4.956.621-1 SSP/PR e CPF n.º 552.514.399-20, **RESOLVEM** registrar os preços para eventual fornecimento futuro do objeto abaixo listado, cujo detalhamento se encontra no Edital do Pregão Eletrônico n.º 62/2023 e em seus anexos, nos termos da Lei n.º 8.666/93, Lei n.º 10.520/02, Decreto Municipal n.º 092/2009, Decreto Federal n.º 7892/13 e demais legislações aplicáveis e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente Ata o Registro de Preços relativos ao **REGISTRO DE PREÇOS, PARA O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, conforme o Edital e seus anexos.

SERVI MAIS DE SÃO JOSÉ ATACADISTA LTDA
CNPJ sob o n.º 30.606.868/0001-09

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	TRATAMENTO ME/EPP
5	Cacau em pó Características gerais: Produto obtido da massa (ou pasta ou liquor) de amêndoas de cacau (Theobroma cacao L.). Descrição do produto: Cacau em pó 100%, sem adição de açúcares. deverá estar em conformidade com a Resolução RDC n.º 723, de 01/07/2022. - Aspecto: produto homogêneo - Cor: marrom - Cheiro: característico - Sabor: próprio Características físico-químicas: O cacau deve ser fabricado com matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa, parasitos e detritos vegetais ou animais e em perfeito estado de conservação.	kg	6.487	21,78	141.286,86	Cota Principal

ASSINADO DIGITALMENTE
JOCEMAR GOMES DOS SANTOS
 A confiabilidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://www.gov.br/assinador-digital>



SONIA REGINA PEREIRA
 ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 DN: cn=S, ou=ICP-BRasil, ou=AC, ou=SOLUTI Multipols, ou=20781710000102, ou=Presencial, ou=Certificado PP-AS, ou=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 Data: 2023.05.22 13:49:11 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

	<p>Características microscópicas e microbiológicas: As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n.º 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N.º 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p>Embalagem: - Primária: o produto deve ser acondicionado em embalagens de 200 g. - Secundária: fardos ou caixas de papelão contendo até 5 kg.</p> <p>Validade: 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não pode ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>					
6	<p>Cacau em pó</p> <p>Características gerais: Produto obtido da massa (ou pasta ou liquor) de amêndoas de cacau (<i>Theobroma cacao</i> L.).</p> <p>Descrição do produto: Cacau em pó 100%, sem adição de açúcares, deverá estar em conformidade com a Resolução RDC n.º 723, de 01/07/2022.</p> <ul style="list-style-type: none">- Aspecto: produto homogêneo- Cor: marrom- Cheiro: característico- Sabor: próprio <p>Características físico-químicas: O cacau deve ser fabricado com matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa, parasitos e detritos vegetais ou animais e em perfeito estado de conservação.</p> <p>Características microscópicas e microbiológicas: As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n.º 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N.º 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p>Embalagem: - Primária: o produto deve ser acondicionado em embalagens de 200 g. - Secundária: fardos ou caixas de papelão contendo até 5 kg.</p> <p>Validade: 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não pode ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>	kg	2.163	21,78	47.110,14	Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06
7	<p>Café torrado e moído à vácuo</p> <p>Características gerais: É o endosperma (grão) beneficiado do fruto maduro de espécie do gênero <i>Coffea</i>, submetido a tratamento térmico até atingir o ponto de torra escolhido. Quando submetido ao processo de moagem deve ser designado de café torrado e moído.</p> <p>Descrição do produto: O produto deverá ser obtido, processado, embalado, armazenado, transportado e conservado em condições que não produzam e ou agreguem substâncias físicas, químicas ou biológicas que coloquem em risco a saúde do consumidor.</p> <ul style="list-style-type: none">- Aspecto: pó homogêneo, fino ou grosso;- Cor: variando de acordo com o processo de	kg	3.960	25,60	101.376,00	Cota principal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

	<p>torração, do castanho claro ao castanho escuro; -Sabor e odor: Característico do café. Características físico-químicas: Teor de umidade, extrato aquoso e determinação de cafeína devem estar em conformidade com a Resolução RDC n.º 716, de 01/07/2022 e Instrução Normativa 16 de 24/05/2010, MAPA. Características microscópicas e microbiológicas as características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n.º 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N.º 161 de 01/07/22, ANVISA. Limite de tolerância máximo para matérias estranhas: - Fragmentos de insetos indicativos de falhas das boas práticas (não considerados indicativos de risco): 60 em 25g do produto (RDC n.º 623 de 09/03/2022, ANVISA). -Impurezas (cascas e paus), em g/100g: máximo 1% (Portaria n.º 377 de 26/04/99). Embalagem: - Primária: o produto deve ser acondicionado em embalagens de 500 g, a vácuo, adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento que confirmam proteção necessária ao mesmo. Deve apresentar selo de pureza da Associação da Indústria Brasileira do Café (ABIC). - Secundária: fardos ou caixas de papelão contendo até 5 kg. Validade: validade máxima de 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não pode ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>					
8	<p>Café torrado e moído à vácuo Características gerais: É o endosperma (grão) beneficiado do fruto maduro de espécie do gênero Coffea, submetido a tratamento térmico até atingir o ponto de torra escolhido. Quando submetido ao processo de moagem deve ser designado de café torrado e moído. Descrição do produto: O produto deverá ser obtido, processado, embalado, armazenado, transportado e conservado em condições que não produzam e ou agreguem substâncias físicas, químicas ou biológicas que coloquem em risco a saúde do consumidor. - Aspecto: pó homogêneo, fino ou grosso; - Cor: variando de acordo com o processo de torração, do castanho claro ao castanho escuro; -Sabor e odor: Característico do café. Características físico-químicas: Teor de umidade, extrato aquoso e determinação de cafeína devem estar em conformidade com a Resolução RDC n.º 716, de 01/07/2022 e Instrução Normativa 16 de 24/05/2010, MAPA. Características microscópicas e microbiológicas as características</p>	kg	1.320	25,60	33.792,00	Cota reservada Art. 48, III Lei 123/06



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

<p>microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n.º 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N.º 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p>Límite de tolerância máximo para matérias estranhas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Fragmentos de insetos indicativos de falhas das boas práticas (não considerados indicativos de risco): 60 em 25g do produto (RDC n.º 623 de 09/03/2022, ANVISA).- Impurezas (cascas e paus), em g/100g: máximo 1% (Portaria n.º 377 de 26/04/99). <p>Embalagem: - Primária: o produto deve ser acondicionado em embalagens de 500 g, a vácuo, adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento que confirmam proteção necessária ao mesmo. Deve apresentar selo de pureza da Associação da Indústria Brasileira do Café (ABIC).</p> <p>- Secundária: fardos ou caixas de papelão contendo até 5 kg.</p> <p>Validade: validade máxima de 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não pode ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>					
TOTAL GERAL: R\$ 323.565,00					

1.2. Fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o Edital e seus anexos e a Proposta Definitiva apresentada pela empresa no Pregão.

1.3. Os quantitativos, bem como as condições de fornecimento obedecerão às regras constantes do referido Edital e seus anexos;

1.4. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA ASSINATURA DA ATA

2.1. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

2.1.1. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, respeitadas as disposições legais.

2.2. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA

3. 1. O prazo de validade da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993, contado a partir de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO

4.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados.

4.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

I - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

II - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

III - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.

V - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.5. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

5.1. Será facultativa a contratação mediante assinatura de Termo de Contrato, no caso de valor inferior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), observadas as cláusulas e condições deste Edital, da Ata de Registro de Preços e da Proposta Vencedora.

5.2. O Fornecedor Beneficiário será notificado, por escrito, para assinatura do termo de Contrato (ou retirada de instrumento equivalente), conforme a necessidade da Administração e desde que haja prévia disponibilidade de recursos orçamentários. Farão parte integrante do Contrato as condições estabelecidas no Edital, a proposta da empresa vencedora e a presente ata.

5.3. A assinatura do Contrato pela adjudicatária dar-se-á no **prazo de até 03 (três) dias úteis**, a contar da data de sua convocação;

5.4. A assinatura do Contrato ficará vinculada à manutenção das condições de habilitação, à plena regularidade fiscal da empresa vencedora, sendo aplicáveis as penalidades definidas no Edital, em caso de descumprimento.

5.5. Se o licitante vencedor não comprovar as condições de habilitação consignadas no Edital, ou recusar-se, injustificadamente, a assinar o termo de Contrato (ou retirar o



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

instrumento equivalente) no prazo estabelecido, poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, assinar o Contrato (ou retirar o instrumento equivalente), sem prejuízo das penalidades previstas no Edital e na legislação pertinente;

CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE

6.1. O órgão gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA).

6.2. O órgão participante será: Secretaria de Educação.

6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante, nos termos do art. 67 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICIDADE

7.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preços será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.1. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, forma e data, independente de testemunhas por se tratar de documento público. *****

SONIA REGINA PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA
ALVES:88689662715
DN: c=BR, ou=Brasilia, ou=AC SOLUTI Multipla v5,
ou=20781710000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF
A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Dados: 2023.05.22 13:51:42 -03'00'

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
Órgão Gerenciador



SERVI MAIS DE SÃO JOSÉ ATACADISTA LTDA
Beneficiária



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

Anexo I à Ata de Registro de Preços

Condições Gerais de Fornecimento

1. Do Objeto:

1.1. O objeto do presente é o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, conforme especificado no Edital, na proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços, que fazem parte integrante do presente termo;

2. Dos Prazos:

2.1. O presente termo vigorará pelo mesmo período da Ata de Registro de Preços;
2.2. Os futuros contratos oriundos da Ata de Registro de Preços, caso existam, poderão ser de até 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei n.º 8.666/93.

3. Das Quantidades:

3.1. A quantidade registrada em ata é meramente estimativa, podendo variar durante a execução do contrato, não cabendo à Contratada quaisquer direitos, caso o mesmo não seja atingido durante o período de vigência da ata.

4. Das Especificações do Objeto:

4.1. São as constantes da Ata de Registro de Preços, que faz parte integrante do presente documento.

5. São obrigações da futura contratada:

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

5.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

5.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

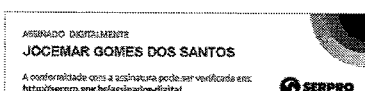
5.1.7. informar à Contratante a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste;

5.1.8. cumprir as obrigações definidas em lei, na ata de registro de preços e no Termo de Referência;

6. Obrigações da futura contratante:

6.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;



SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=B, ou=CP, Serial, ou=IC, SQU/LT, Município v5, ou=078171000103, ou=Presencial, ou=Certificado, ou=ALV, ou=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Data: 2023.05.22 13:52:21 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- 6.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 6.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 6.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.7. Tomar conhecimento da Ata de Registros de Preços, inclusive as respectivas alterações porventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
- 6.8. Indicar os servidores ou empregados responsáveis pelos procedimentos necessários à realização de planejamento para a licitação e, posteriormente, gerenciamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- 6.9. Realizar todos os procedimentos decorrentes, tais como a assinatura e publicação do extrato da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município e o encaminhamento de sua cópia aos demais órgãos participantes;
- 6.10. Gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação dos fornecedores sempre que solicitado, respeitando a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata;
- 6.11. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e, quando necessário, lavrar os termos aditivos à ata de registro de preços para refletir os novos preços, divulgando aos órgãos participantes;
- 6.12. aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.
- 6.13. Fiscalizar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.14. O Contratante reserva-se o direito de não receber o material em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar produtos da Ata de Registro de Preços e aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.
- 6.15. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
- 6.16. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 6.17. A manifestação do órgão gerenciador fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública. A citada informação deverá ser declarada do documento de solicitação de Adesão do Órgão Não Participante;
- 6.18. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 6.19. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.
- 6.20. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.



SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=B7, ou=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTIA Multipia v5, ou=2078171000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Data: 2023.05.22 13:52:54 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

6.21. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

6.22. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

7. Do Pagamento

7.1. Os pagamentos serão efetuados em de até 30 (trinta) dias contados da verificação de conformidade do objeto com as obrigações contratuais.

7.2. Sempre que ocorrer atraso nos pagamentos, a Administração ficará sujeita a pagar 1% (um por cento) ao mês, pro-rata dia, limitada ao total de 10% (dez por cento), e sujeita ainda a uma penalização de 1% (um por cento) sobre o total da parcela em atraso. No caso de ocorrer uma antecipação de pagamento, a Administração terá um desconto de 1% (hum por cento) sobre o valor da parcela paga, assegurada a reciprocidade;

7.2.1. Será feita a retenção na fonte do Imposto de Renda (IR) sobre os pagamentos efetuados referentes aos serviços prestados, em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 290 de 27 de outubro de 2022, regulamentado pela Portaria 013 de 01 de novembro de 2022, Lei Federal n.º 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e respectivos regulamentos e decisão proferida pelo Supremo Tribunal Federal em sede de recurso extraordinário com Repercussão Geral n.º 1.293.453 e na ação cível Originária n.º 2897 de 16 de fevereiro de 2022.

7.3. O pagamento somente será efetuado mediante comprovação do adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas, nos termos do art. 2º da Lei 9.012/95;

7.4. Critério de reajuste: a cada 12 (doze) meses ocorrerá o reajuste dos preços contratados, adotando-se o IGPM ou outro índice oficial que o substitua, desde a data prevista para apresentação da proposta, até a data do adimplemento de cada parcela.

8. A futura Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:

8.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei n.º 8.666, de 1993 e da Lei n.º 10.520, de 2002, a Contratada que:

8.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

8.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

8.1.3. fraudar na execução do contrato;

8.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

8.1.5. cometer fraude fiscal;

8.1.6. não mantiver a proposta.

8.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

8.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

8.2.2. multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

- Em caso de mora, 1% (hum por cento) ao mês, pro rata dia, sobre o valor do contrato;

8.2.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

8.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

8.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

ASSINADO DIGITALMENTE
JOCEMAR GOMES DOS SANTOS

A verificação pode ser feita em:
<https://www.gov.br/assinador-digital>



SONIA REGINA
PEREIRA

ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SCL/MT Multipla v5, ou=20781710000103, ou=Presencial, site=Certificado PF AS, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Data: 2023.05.22 13:53:30 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- 8.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 8.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 8.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 8.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei n.º 9.784, de 1999.
- 8.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 8.6. Poderá aplicar, cumulativamente, com as sanções previstas nesta cláusula, pena de suspensão temporária, de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até dois anos, na forma do art. 87, inciso III da Lei n 8.666/93, ou pena de declaração de inidoneidade para licitar junto a Administração Pública, nos termos do art. 87, inc. IV da mesma Lei;
- 8.7. A aplicação das multas previstas nesta cláusula não exime a futura contratada de responder, perante o futuro contratante, por perdas e danos a este causados por ação ou omissão daquela, por culpa ou dolo na execução dos serviços, observando o que dispõem os artigos 402 a 405 do Código Civil Brasileiro.

9. Condições do recebimento do objeto da licitação

- 9.1 A entrega será de acordo com as necessidades da Gerência de Alimentação Escolar, contados do recebimento do pedido e da respectiva nota de empenho. Os itens serão entregues no seguinte endereço: Rua Quissamã, n.º 1.931, Quissamã – Petrópolis.
- 9.2. Os responsáveis pelo recebimento do gênero na escola ou Centros e Educação Infantil farão a conferência do produto devolvendo aqueles que não estiverem de acordo com o solicitado. Em caso de repetida insatisfação será acionado o setor jurídico para as devidas providências.
- 9.3. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 9.4. Os itens serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 9.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 9.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 9.7. As empresas deverão fazer as entregas somente por pessoal do seu quadro de funcionários ou contratados para essa finalidade, devidamente uniformizados e identificados através de crachás fornecidos pela empresa.
- 9.8. As marcas dos produtos apresentados pelos participantes não poderão ser substituídas no decorrer do contrato sem a solicitação prévia da contratante e autorização desta Prefeitura, mesmo que sejam equivalentes.
- 9.9. Nas notas fiscais deverão constar, junto da descrição do produto, a marca do mesmo.
- 9.10. O prazo de entrega é de até 10 (dez) dias consecutivos, após o pedido da Gerência de Alimentação Escolar.

10. Disposições Gerais:

- 10.1. Os futuros contratos poderão ser rescindidos administrativamente nas hipóteses previstas no Artigo 78, I a XVII da Lei 8.666/93;
- 10.2. A futura contratada reconhece os direitos da Administração nos casos de rescisão previstos no Art. 77 da Lei n.º 8.666/93;



SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=BR, ou=CP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multiple
v5, ou=2078171000103, ou=Presendst,
ou=Certificado PF AS, cn=SONIA REGINA PEREIRA
ALVES:88689662715
Data: 2023.05.22 13:54:06 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- 10.3. Integram o presente, a proposta vencedora, instrumento convocatório e a Ata de Registro de Preços;
- 10.4. As despesas decorrentes da contratação do objeto deste pregão correrão à conta dos Programas de Trabalho n°s: 16.02.12.361.2015.2.061.3390.30.00 - dotação 11 e/ou 16.02.12.365.2015.2.061.3390.30.00 - dotação 26 - fontes de recursos: 1.500.94 - Identificação das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 25% e/ou 1552.00 - Transferência de Recursos do FNDE, referente ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), da Secretaria de Educação.
- 10.5. A futura contratada se compromete a manter, durante a integral execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.6. Os casos omissos no presente instrumento serão dirimidos de acordo com a Lei 8.666/93;
- 10.7. Ficará a cargo do Município, providenciar a publicação do extrato da Ata de Registro de Preços no Diário Oficial do Município, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993;
- 10.8. Fica eleito e aceito pelas partes o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser.
- E, por estarem justos e combinados, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=BR, ou=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=2078171000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Dados: 2023.05.22 13:54:53 -03'00'

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
Órgão Gerenciador



SERVI MAIS DE SÃO JOSÉ ATACADISTA LTDA
Beneficiária

mente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 677/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 194/2023

Processo n.º 50976/2022 – Pregão Eletrônico n.º 062/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: SERVI MAIS DE SÃO JOSÉ ATACADISTA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 30.606.868/0001-09. Valor Estimado: R\$ 323.565,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
5	Cacau em pó	kg	6.487	21,78	141.286,86
6	Cacau em pó	kg	2.163	21,78	47.110,14
7	Café torrado e moído à vácuo	kg	3.960	25,60	101.376,00
8	Café torrado e moído à vácuo	kg	1.320	25,60	33.792,00

(*) Descrição completa, conforme Anexo I do Edital.

Obs: Itens 05 e 07, Cota Principal – Itens 6 e 8, Cota reservada art. 48, III – Lei 123/06, ME/EPP

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 679/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 195/2023

Processo n.º 50976/2022 – Pregão Eletrônico n.º 062/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: AMANBELLA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob n.º 22.368.078/0001-04. Valor Estimado: R\$ 108.841,50. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
1	Amido de milho	kg	6.487	6,99	45.344,13
2	Amido de milho	kg	2.163	6,99	15.119,37
13	Milho de pipoca	kg	4.950	7,33	36.283,50
14	Milho de pipoca	kg	1.650	7,33	12.094,50

(*) Descrição completa, conforme Anexo I do Edital.

Obs: Itens 01 e 13, Cota Principal – Itens 2 e 14, Cota reservada art. 48, III – Lei 123/06, ME/EPP.

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 680/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 196/2023

Processo n.º 50976/2022 – Pregão Eletrônico n.º 062/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: DISTRIBUIDORA DE CESTAS VASSOURAS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob n.º 05.784.708/0001-02. Valor Estimado: R\$ 79.188,20. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
10	Farinha de trigo	kg	12.967	4,58	59.388,86
11	Farinha de trigo	kg	4.323	4,58	19.799,34

(*) Descrição completa, conforme Anexo I do Edital.

Obs: Item 10, Cota Principal – Item 11, Cota reservada art. 48, III Lei 123/06 ME/EPP

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 681/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 197/2023

Processo n.º 50976/2022 – Pregão Eletrônico n.º 062/2023. Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (AMIDO DE MILHO, BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, CACAU EM PÓ, CAFÉ TORRADO E MOIDO À VÁCUO, COLORAU EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, FERMENTO EM PÓ, MILHO DE PIPOCA), PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES ESCOLARES, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: ATV ASSESSORIA TÉCNICA EM VENDAS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 03.862.624/0001-06. Valor Estimado: R\$ 524.772,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
3	Biscoito salgado, tipo cream cracker	kg	36.442	10,80	393.573,60
4	Biscoito salgado, tipo cream cracker	kg	12.148	10,80	131.198,40

(*) Descrição completa, conforme Anexo I do Edital.

Obs: Item 03, Cota Principal – Item 04, Cota reservada art. 48, III Lei 123/06 ME/EPP

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

DESPACHO DE 23/05/2023 DO PREGOIRO

Processo n.º 13.368/2023 – TURISPETRO – Pregão Presencial Exclusivo n.º 32/2023 – Adjudico o objeto da presente licitação à Empresa: REDANTEC BRAGA EXTINTORES PROJETOS E INSTALAÇÕES LTDA – EPP, pelo valor global de R\$ 64.930,00, conforme disposto no art. 3º, IV da Lei 10.520/02 e art. 6º, XXII do Decreto Municipal 335/06.

DELMAR ANTONIO DE OLIVEIRA

Pregoeiro designado pela Portaria n.º 1.517/2023

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL EXCLUSIVO N.º 40/23

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE RESTAURANTE NAS IMEDIAÇÕES DO PALÁCIO DE CRISTAL PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PARA OS FUNCIONÁRIOS QUE ESTARÃO EM ESCALA DE TRABALHO NA XXXIV BAUERNFEST – FESTA DO COLONO ALEMÃO. Valor estimado: R\$ 39.308,000. DATA/HORA: 14/06/2023 às 14h.

Edital completo e maiores informações a partir de 30/05/2023, na Rua Teresa, n.º 1.515, L2, Alto da Serra, Petrópolis, RJ, e no "site": www.petropolis.rj.gov.br (link: Portal da Transparência – Licitações). Esclarecimentos através do tel.: (24) 2233-8202/8195.

Petrópolis, 24 de maio de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 41/2023

PP 41/2023: OBJETO: CONTRATAÇÃO COM EMPRESA ESPECIALIZADA EM PREPARO, SERVIÇO E COMERCIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS, TÍPICAMENTE ALEMÃES, PARA OPERAÇÃO DE RESTAURANTE DURANTE A XXXIV BAUERNFEST, QUE SERÁ REALIZADA NO PERÍODO DE 23 DE JUNHO A 09 DE JULHO DE 2023. Valor Estimado – LANCE MÍNIMO R\$ 25.593,62. DATA/HORA: 15/06/2023 às 10h.

Edital completo e maiores informações a partir de 31/05/2023, na Rua Teresa, n.º 1.515, SL, Alto da Serra, Petrópolis, RJ, e no "site": www.petropolis.rj.gov.br (Portal da Transparência – Link Licitações). Esclarecimentos através do tel.: (24) 2233-8202/8195.

Petrópolis, 24 de maio de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 37/2023

PP 37/2023: OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE, INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E FERRAMENTAS, MODERNIZAÇÃO DE SISTEMAS, DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS OU MANUTENÇÃO NOS SISTEMAS ATUAIS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA. Valor Estimado: R\$ 183.200,00 DATA/HORA: 15/06/2023 às 14h.

Edital completo e maiores informações a partir de 31/05/2023, na Rua Teresa, n.º 1.515, SL, Alto da Serra, Petrópolis, RJ, e no "site": www.petropolis.rj.gov.br (Portal da Transparência – Link Licitações). Esclarecimentos através do tel.: (24) 2233-8202/8195.

Petrópolis, 23 de maio de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos