



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 277/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50.771/2022

Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, inscrito no CNPJ nº 29.138.344/0001-43, situado a Avenida Koeler, nº 260, Centro, Petrópolis, através da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, neste ato representado pela Sr.<sup>a</sup> Sonia Regina Pereira Alves, Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), brasileira, casada, portadora da carteira de identidade nº 07.603.924-7 IFP/RJ e CPF nº 886.896.627-15, residente nesta cidade e de outro lado a empresa **ATV ASSESSORIA TÉCNICA EM VENDAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 03.862.624/0001-06, estabelecida na Rua João Evangelista Espindola, nº 1680, Sala 07, Jardim Social, Curitiba/PR, neste ato representado pelo Sr. Antonio Bernardes Detoie, portador da carteira de identidade n.º 105.360-4 SSI/SC, e CPF n.º 073.363.499-00, **RESOLVEM registrar os preços** para eventual fornecimento futuro do objeto abaixo listado, cujo detalhamento se encontra no Edital do Pregão Eletrônico nº 063/2023 e em seus anexos, nos termos da Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 092/2009, Decreto Federal nº 7892/13 e demais legislações aplicáveis e em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

1.1. Constitui objeto da presente Ata o Registro de Preços relativos ao **REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO**, conforme o Edital e seus anexos.

ATV ASSESSORIA TÉCNICA EM VENDAS LTDA CNPJ: 03.862.624/0001-06						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)	TRATAMENTO ME/EPP
5	<b>Biscoito doce, tipo maisena</b> <b>Características gerais:</b> Produto obtido do amassamento e cozimento conveniente de massa preparada com farinha de trigo, açúcar, gordura vegetal, leite em pó, sal, fermento químico (bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônia) e outras substâncias alimentícias que caracterizem o produto desde que mencionadas. <b>Descrição do produto:</b> Biscoito doce, tipo maisena. Não deverá aparecer a gordura Trans na informação nutricional do produto. Não deverá ter biscoitos mal cozidos ou queimados. - Cor, sabor e odor: Característico. - Textura: crocante e não endurecida. <b>Características físico-químicas:</b> Os biscoitos devem ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e de parasitos. Não podem estar úmidos, fermentados ou rançosos. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22.	Kg	36.345	10,90	396.160,50	Cota principal

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:073363499  
00

Assinado de forma digital  
por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Data: 2023.07.25  
15:34:37 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
Data: 2023.07.25 15:39:14 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, atóxica, vedada hermeticamente e resistente, contendo no mínimo 200 g e no máximo 1 kg; - Secundária: caixa de papelão resistente, contendo até 10 kg; <b>Validade:</b> 08 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação					
6	<b>Biscoito doce, tipo maisena</b> <b>Características gerais:</b> Produto obtido do amassamento e cozimento conveniente de massa preparada com farinha de trigo, açúcar, gordura vegetal, leite em pó, sal, fermento químico (bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônia) e outras substâncias alimentícias que caracterizem o produto desde que mencionadas. <b>Descrição do produto:</b> Biscoito doce, tipo maisena. Não deverá aparecer a gordura Trans na informação nutricional do produto. Não deverá ter biscoitos mal cozidos ou queimados. - Cor, sabor e odor: Característico. - Textura: crocante e não endurecida. <b>Características físico-químicas:</b> Os biscoitos devem ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e de parasitos. Não podem estar úmidos, fermentados ou rançosos. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, atóxica, vedada hermeticamente e resistente, contendo no mínimo 200 g e no máximo 1 kg; - Secundária: caixa de papelão resistente, contendo até 10 kg; <b>Validade:</b> 08 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação	Kg	12.115	10,90	132.053,50	Cota reservada (Art. 48, III – Lei 123/06)
7	<b>Concentrado de tomate</b> <b>Características do produto:</b> Produto obtido da polpa de frutos do tomateiro ( <i>Lycopersicon esculentum</i> L.), devendo conter, no mínimo 6% de sólidos solúveis naturais de tomate, podendo ser adicionado de sal e ou açúcar. <b>Descrição do produto:</b> Concentrado de tomate resultante da concentração da polpa de tomate por processo tecnológico, preparado com frutos maduros selecionados sem pele, sem sementes e sem corantes artificiais. Deverá atender a RDC nº 27, de 22/09/05. - Cor: vermelha; - Sabor e odor: característico; - Aspecto: massa mole; <b>Características físico-químicas:</b> Isento de sujidades e fermentação. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo	Kg	24.060	6,51	156.630,60	Cota principal

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:07336349  
900

Assinado de forma digital  
por ANTONIO BERNARDES  
CETOS:02356...900  
Dados: 2023.07.25 13:53:25  
-03'00"

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla  
S, ou=20781710000103, ou=#resencial,  
ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 13:50:37 -03'00"



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem hermeticamente fechada, atóxica, não amassada, sem ferrugem, contendo no mínimo 300 g e no máximo 350 g. - Secundária: caixa de papelão resistente, contendo 3 a 6 kg; <b>Validade:</b> 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.					
8	<b>Concentrado de tomate</b> <b>Características do produto:</b> Produto obtido da polpa de frutos do tomateiro ( <i>Lycopersicon esculentum</i> L.), devendo conter, no mínimo 6% de sólidos solúveis naturais de tomate, podendo ser adicionado de sal e ou açúcar. <b>Descrição do produto:</b> Concentrado de tomate resultante da concentração da polpa de tomate por processo tecnológico, preparado com frutos maduros selecionados sem pele, sem sementes e sem corantes artificiais. Deverá atender a RDC nº 27, de 22/09/05. - Cor: vermelha; - Sabor e odor: característico; - Aspecto: massa mole; <b>Características físico-químicas:</b> Isento de sujidades e fermentação. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem hermeticamente fechada, atóxica, não amassada, sem ferrugem, contendo no mínimo 300 g e no máximo 350 g. - Secundária: caixa de papelão resistente, contendo 3 a 6 kg; <b>Validade:</b> 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.	Kg	8.020	6,51	52.210,20	Cota reservada (Art. 48, III – Lei 123/06)
13	<b>Macarrão parafuso</b> <b>Características gerais:</b> Massa alimentícia resultante do processo de empasto, amassamento mecânico e fermentação da farinha de trigo ( <i>Triticum aestivum</i> L), ou de outras espécies do gênero <i>Triticum</i> , ou derivados de trigo durum ( <i>Triticum durum</i> L), ou, ainda, derivados de outros cereais, leguminosas; raízes e tubérculos. <b>Descrição do produto:</b> O produto deve ser do tipo parafuso, massa seca, com ovos e à base de trigo. É permitido o enriquecimento das massas com vitaminas, sais minerais e outras substâncias de valor biológico específico, atendendo a legislação vigente. E deve ser produzido respeitando as Boas Práticas de Fabricação: - Aspecto, cor e odor: característico.	Kg	24.930	6,00	149.580,00	Cota principal

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:0733634990  
0

Assinado de forma digital  
por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:0733634990  
Dados: 2023.07.25  
15:36:09 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: cn=B, ou=ICP-Brasil, ou=AC SOLUFI Multipla  
S, ou=2076171000103, ou=Presencial,  
ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 13:50:56 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	<p><b>Características físico-químicas:</b> A massa ao ser posta na água não deve turvá-la antes da cocção. Não pode estar fermentada ou rançosa. Deve ser fabricada a partir de matérias primas limpas e sãs, isenta de matéria terrosa ou estranha ao produto. Não devem ser encontrados no interior da embalagem insetos, tais como carunchos, gorgulhos e outras pragas de grãos armazenados.</p> <p><b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p><b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, parcialmente transparente, atóxica e resistente, contendo de 500 g a 1 kg, conforme for necessário; - Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, contendo 10 a 15 kg;</p> <p><b>Validade:</b> 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>					
14	<p><b>Macarrão parafuso</b></p> <p><b>Características gerais:</b> Massa alimentícia resultante do processo de empasto, amassamento mecânico e fermentação da farinha de trigo (<i>Triticum aestivum</i> L), ou de outras espécies do gênero <i>Triticum</i>, ou derivados de trigo durum (<i>Triticum durum</i> L), ou, ainda, derivados de outros cereais, leguminosas, raízes e tubérculos.</p> <p><b>Descrição do produto:</b> O produto deve ser do tipo parafuso, massa seca, com ovos e à base de trigo. É permitido o enriquecimento das massas com vitaminas, sais minerais e outras substâncias de valor biológico específico, atendendo a legislação vigente. E deve ser produzido respeitando as Boas Práticas de Fabricação.</p> <p>- Aspecto, cor e odor: característico.</p> <p><b>Características físico-químicas:</b> A massa ao ser posta na água não deve turvá-la antes da cocção. Não pode estar fermentada ou rançosa. Deve ser fabricada a partir de matérias primas limpas e sãs, isenta de matéria terrosa ou estranha ao produto. Não devem ser encontrados no interior da embalagem insetos, tais como carunchos, gorgulhos e outras pragas de grãos armazenados.</p> <p><b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC nº 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p><b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica, parcialmente transparente, atóxica e resistente, contendo de 500 g a 1 kg, conforme for necessário;</p>	Kg	8.310	6,00	49.860,00	Cota reservada (Art. 48, III – Lei 123/06)

ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:073363499  
00

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.25 15:37:10 -03'00'

SONIA REGINA PEREIRA  
ALVES:88689662  
715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DfC=3R, o=CP-Brasil, ou=AC SOLUTI  
Multiple v5, ou=20781710000103,  
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,  
o=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 13:51:29 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	- Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, contendo 10 a 15 kg; <b>Validade:</b> 12 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.					
16	<b>Suco concentrado de caju</b> <b>Características gerais:</b> bebida submetida a processo físico para a retirada de água, suficiente para elevar em, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) o teor de sólidos solúveis do respectivo suco integral de caju. <b>Descrição do produto:</b> bebida não fermentada, homogeneizada, pasteurizada, obtida da parte comestível do caju (suco de caju integral) ou da diluição em água de suco de caju concentrado até a concentração original do suco integral, por processamento tecnológico adequado, submetida a tratamento que garanta a sua apresentação e conservação até o consumo. É permitido o uso de aditivo e coadjuvante de tecnologia de acordo com as Resoluções RDC ANVISA n°s 7 e 8, ambas de 6 de março de 2013. Não deve conter aromatizantes artificiais. <b>Características físico-químicas:</b> as características sensoriais e físico-químicas do suco concentrado de caju devem estar em consonância com as suas respectivas composições. Devem ser fabricados a partir de matérias-primas sãs, limpas, isentas de fragmentos estranhos, matéria terrosa, pedras, parasitas ou fungos. <b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n° 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N° 161 de 01/07/22, ANVISA. <b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica PET, transparente, atóxica e resistente, contendo de 500 mL a 1L. O rótulo deve conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, de forma clara e indelével. - Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, devidamente lacrado com até 12 unidades. <b>Validade:</b> no mínimo, 09 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.	L	25.057	5,67	142.073,19	Cota principal
17	<b>Suco concentrado de caju</b> <b>Características gerais:</b> bebida submetida a processo físico para a retirada de água, suficiente para elevar em, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) o teor de sólidos solúveis do respectivo suco integral de caju. <b>Descrição do produto:</b> bebida não fermentada, homogeneizada, pasteurizada, obtida da parte comestível do caju (suco de caju integral) ou da diluição em água de suco de caju concentrado até a concentração original do suco integral, por processamento tecnológico adequado, submetida a	L	8.353	5,67	47.361,51	Cota reservada (Art. 48, III – Lei 123/06)

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:0733634  
9900

Assinado de forma digital  
por ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:0733634-9900  
D:105:2023.07.25  
15:21:43-03:07

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA  
PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla  
S, ou=2078711000103, ou=Presencial,  
cn=Certificado PF A3, cns=SONIA REGINA PEREIRA  
ALVES:88689662715  
Data: 2023.07.25 13:59:16 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

<p>tratamento que garanta a sua apresentação e conservação até o consumo. É permitido o uso de aditivo e coadjuvante de tecnologia de acordo com as Resoluções RDC ANVISA n°s 7 e 8, ambas de 6 de março de 2013. Não deve conter aromatizantes artificiais.</p> <p><b>Características físico-químicas:</b> as características sensoriais e físico-químicas do suco concentrado de caju devem estar em consonância com as suas respectivas composições. Devem ser fabricados a partir de matérias-primas sãs, limpas, isentas de fragmentos estranhos, matéria terrosa, pedras, parasitas ou fungos.</p> <p><b>Características microscópicas e microbiológicas:</b> Deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n° 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa N° 161 de 01/07/22, ANVISA.</p> <p><b>Embalagem:</b> - Primária: embalagem plástica PET, transparente, atóxica e resistente, contendo de 500 mL a 1L. O rótulo deve conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, de forma clara e indelével. - Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, devidamente lacrado com até 12 unidades.</p> <p><b>Validade:</b> no mínimo, 09 meses a partir da data de fabricação A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.</p>					
<b>VALOR TOTAL: R\$ 1.125.929,50</b>					

1.2. Fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o Edital e seus anexos e a Proposta Definitiva apresentada pela empresa no Pregão.

1.3. Os quantitativos, bem como as condições de fornecimento obedecerão às regras constantes do referido Edital e seus anexos;

1.4. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA ASSINATURA DA ATA**

2.1. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

2.1.1. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, respeitadas as disposições legais.

2.2. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA**

3. 1. O prazo de validade da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993, contado a partir de sua assinatura.

**CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO**

4.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados.

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:07336349  
900

Assinado de forma digital  
por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.25 15:38:24  
-03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA  
REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI  
Múltipla v5, ou=20781710000103,  
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,  
cn=SONIA REGINA PEREIRA  
ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 13:54:01 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

4.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

I - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

II - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

III - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

V - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.5. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

5.1. Será facultativa a contratação mediante assinatura de Termo de Contrato, no caso de valor inferior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), observadas as cláusulas e condições deste Edital, da Ata de Registro de Preços e da Proposta Vencedora.

5.2. O Fornecedor Beneficiário será notificado, por escrito, para assinatura do termo de Contrato (ou retirada de instrumento equivalente), conforme a necessidade da Administração e desde que haja prévia disponibilidade de recursos orçamentários. Farão parte integrante do Contrato as condições estabelecidas no Edital, a proposta da empresa vencedora e a presente ata.

5.3. A assinatura do Contrato pela adjudicatária dar-se-á no **prazo de até 03 (três) dias úteis**, a contar da data de sua convocação;

5.4. A assinatura do Contrato ficará vinculada à manutenção das condições de habilitação, à plena regularidade fiscal da empresa vencedora, sendo aplicáveis as penalidades definidas no Edital, em caso de descumprimento.

5.5. Se o licitante vencedor não comprovar as condições de habilitação consignadas no Edital, ou recusar-se, injustificadamente, a assinar o termo de Contrato (ou retirar o instrumento equivalente) no prazo estabelecido, poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, assinar o Contrato (ou retirar o instrumento equivalente), sem prejuízo das penalidades previstas no Edital e na legislação pertinente;

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOJE:07336  
349900

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOJE:0733649900  
Dados: 2023.07.25 15:39:00 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662  
715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=2078171000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 13:55:46 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

**CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE**

6.1. O Órgão Gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA).

6.2. O Órgão Participante será: Secretaria de Educação.

6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante, nos termos do art. 67 da Lei 8666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICIDADE**

7.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preços será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

**CLÁUSULA OITAVA - DO FORO**

8.1. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, forma e data, independente de testemunhas por se tratar de documento público.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES  
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SÓLUTI Multipla v5, ou=2078171000163, ou=Presencial, ou=Certificado PF nº3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 15:55:34 -03'00'

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**  
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos  
**MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**  
Órgão Gerenciador

ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.25 15:39:35 -03'00'

**ATV ASSESSORIA TÉCNICA EM VENDAS LTDA**  
**Beneficiária**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

**Anexo I à Ata de Registro de Preços**  
**Condições Gerais de Fornecimento**

**1. Do Objeto:**

1.1. O objeto do presente é o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO**, conforme especificado no Edital, na proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços, que fazem parte integrante do presente termo;

**2. Do Prazo:**

2.1. O presente termo vigorará pelo mesmo período da Ata de Registro de Preços;  
2.2. Os futuros contratos oriundos da Ata de Registro de Preços, caso existam, poderão ser de até 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

**3. Da Quantidade:**

3.1. A quantidade registrada em ata é meramente estimativa, podendo variar durante a execução do contrato, não cabendo à Contratada quaisquer direitos, caso o mesmo não seja atingido durante o período de vigência da ata.

**4. Das Especificações do Objeto:**

4.1. São as constantes da Ata de Registro de Preços, que faz parte integrante do presente documento.

**5. São obrigações da futura contratada:**

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

5.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

5.1.7. Informar à Contratante a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste;

5.1.8. Cumprir as obrigações definidas em lei, na ata de registro de preços e no Termo de Referência;

**6. Obrigações da futura contratante:**

6.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:0733  
6349900

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.26 11:05:20 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:88689662  
715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=20781710000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 17:35:24 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

- 6.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 6.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.7. Tomar conhecimento da Ata de Registros de Preços, inclusive as respectivas alterações porventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
- 6.8. Indicar os servidores ou empregados responsáveis pelos procedimentos necessários à realização de planejamento para a licitação e, posteriormente, gerenciamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- 6.9. Realizar todos os procedimentos decorrentes, tais como a assinatura e publicação do extrato da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município e o encaminhamento de sua cópia aos demais órgãos participantes;
- 6.10. Gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação dos fornecedores sempre que solicitado, respeitando a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata;
- 6.11. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e, quando necessário, lavrar os termos aditivos à ata de registro de preços para refletir os novos preços, divulgando aos órgãos participantes;
- 6.12. Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.
- 6.13. Fiscalizar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.14. O Contratante reserva-se o direito de não receber o material em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar produtos da Ata de Registro de Preços e aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.
- 6.15. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
- 6.16. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 6.17. A manifestação do órgão gerenciador fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública. A citada informação deverá ser declarada do documento de solicitação de Adesão do Órgão Não Participante;
- 6.18. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 6.19. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.
- 6.20. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:07336  
349900

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.26 11:05:38 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:8868966271  
5

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipia v5, ou=20781710000103, &n=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 17:35:55 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

6.21. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

6.22. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

### **7. Do Pagamento**

7.1. Os pagamentos serão efetuados em de até 30 (trinta) dias contados da verificação de conformidade do objeto com as obrigações contratuais.

7.2. Sempre que ocorrer atraso nos pagamentos, a Administração ficará sujeita a pagar 1% (um por cento) ao mês, pro-rata dia, limitada ao total de 10% (dez por cento), e sujeita ainda a uma penalização de 1% (um por cento) sobre o total da parcela em atraso. No caso de ocorrer uma antecipação de pagamento, a Administração terá um desconto de 1% (hum por cento) sobre o valor da parcela paga, assegurada a reciprocidade;

7.2.1. Será feita a retenção na fonte do Imposto de Renda (IR) sobre os pagamentos efetuados referentes aos serviços prestados, em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 290 de 27 de outubro de 2022, regulamentado pela Portaria 013 de 01 de novembro de 2022, Lei Federal n.º 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e respectivos regulamentos e decisão proferida pelo Supremo Tribunal Federal em sede de recurso extraordinário com Repercussão Geral n.º 1.293.453 e na ação cível Originária n.º 2897 de 16 de fevereiro de 2022.

7.3. O pagamento somente será efetuado mediante comprovação do adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas, nos termos do art. 2º da Lei 9.012/95;

7.4. Critério de reajuste: a cada 12 (doze) meses ocorrerá o reajuste dos preços contratados, adotando-se o IGPM ou outro índice oficial que o substitua, desde a data prevista para apresentação da proposta, até a data do adimplemento de cada parcela.

### **8. A futura Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:**

8.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

8.1.1. Inexecutar total ou parcialmente quaisquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

8.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

8.1.3. Fraudar na execução do contrato;

8.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

8.1.5. Cometer fraude fiscal;

8.1.6. Não mantiver a proposta.

8.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

8.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

8.2.2. Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

- Em caso de mora, 1% (hum por cento) ao mês, pro rata dia, sobre o valor do contrato;

8.2.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

ANTONIO  
BERNARDES  
DETOIE:0733  
6349900

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:07336349900  
Dados: 2023.07.26 11:05:53 -03'00'

SONIA REGINA  
PEREIRA  
ALVES:8868966271  
5

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=20781710000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715  
Dados: 2023.07.25 17:36:30 -03'00'



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

8.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

8.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

8.3.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

8.3.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

8.3.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

8.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

8.6. Poderá aplicar, cumulativamente, com as sanções previstas nesta cláusula, pena de suspensão temporária, de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até dois anos, na forma do art. 87, inciso III da Lei nº 8.666/93, ou pena de declaração de inidoneidade para licitar junto a Administração Pública, nos termos do art. 87, inc. IV da mesma Lei;

8.7. A aplicação das multas previstas nesta cláusula não exige a futura contratada de responder, perante o futuro contratante, por perdas e danos a este causados por ação ou omissão daquela, por culpa ou dolo na execução dos serviços, observando o que dispõem os artigos 402 a 405 do Código Civil Brasileiro.

**9. Condições do recebimento do objeto da licitação**

**9.1. A entrega será de acordo com as necessidades da Gerência de Alimentação Escolar, contados do recebimento do pedido e da respectiva nota de empenho. Os itens serão entregues no seguinte endereço: Rua Quissamã, nº 1931, Quissamã – Petrópolis.**

9.2. Os responsáveis pelo recebimento do gênero na escola ou Centros e Educação Infantil farão a conferência do produto devolvendo aqueles que não estiverem de acordo com o solicitado. Em caso de repetida insatisfação será acionado o setor jurídico para as devidas providências.

9.3. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.4. Os itens serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.

9.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9.7. As empresas deverão fazer as entregas somente por pessoal do seu quadro de funcionários ou contratados para essa finalidade, devidamente uniformizados e identificados através de crachás fornecidos pela empresa.

**ANTONIO**  
**BERNARDES**  
**DETOIE:073**  
**36349900**

Assinado de forma digital por ANTONIO BERNARDES  
DETOIE:0733634990  
Dados: 2023.07.26 11:06:13 -03'00'

**SONIA REGINA**  
**PEREIRA**  
**ALVES:886896**  
**62715**

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:8868962715  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=20781710000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:8868962715  
Dados: 2023.07.25 17:37:09 -03'00'

COMERCIAL DE ESPAÇO DE 2,5M² POR VEÍCULO DO TIPO FOOD BIKE, DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM PREPARO, SERVIÇOS E COMERCIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS COMO: BROWNIE, CHOCOLATE, BOMBOM, BISCOITO, BOLO E DOCES VARIADOS, NA XXXIV BAUERNFEST, lote 06. O prazo é de 19 dias, com início em 23 de junho de 2023. A contratada pagará o valor de R\$ 7.300,00 pelo Lote 06. Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e três.

**RAMON PEDRO DE MELLO**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 870/2023**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 31/2023, livro F-97, fls. 111/116. Processo Administrativo n.º 1347/2023. Termo de Permissão de Uso entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, e LUZIA DE SOUZA MOULIN – MEI. O objeto é a PERMISSÃO DE USO PARA INSTALAÇÃO E EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE ESPAÇO DE 2,5M² POR VEÍCULO DO TIPO FOOD BIKE, DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM PREPARO, SERVIÇOS E COMERCIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS COMO: BROWNIE, CHOCOLATE, BOMBOM, BISCOITO, BOLO E DOCES VARIADOS, NA XXXIV BAUERNFEST, lote 03. O prazo é de 19 dias, com início em 23 de junho de 2023. A contratada pagará o valor de R\$ 8.000,00 pelo Lote 03. Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e três.

**RAMON PEDRO DE MELLO**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 872/2023**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 33/2023, livro F-97, fls. 125/130. Processo Administrativo n.º 1347/2023. Termo de Permissão de Uso entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, e ACRM INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. O objeto é a PERMISSÃO DE USO PARA INSTALAÇÃO E EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE ESPAÇO DE 2,5M² POR VEÍCULO DO TIPO FOOD BIKE, DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM PREPARO, SERVIÇOS E COMERCIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS COMO: BROWNIE, CHOCOLATE, BOMBOM, BISCOITO, BOLO E DOCES VARIADOS, NA XXXIV BAUERNFEST, lote 02. O prazo é de 19 dias, com início em 23 de junho de 2023. A contratada pagará o valor de R\$ 14.200,00 pelo Lote 02. Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e três.

**RAMON PEDRO DE MELLO**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1025/2023**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 275/2023

Processo n.º 50771/2022 – Pregão Eletrônico n.º 063/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: MJA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 18.764.220/0001-57. Valor Estimado: R\$ 353.563,75. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição resumida*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
3	Aveia em flocos finos	kg	6.487	16,65	108.008,55
9	Doce de leite cremoso	kg	7.680	23,98	184.166,40
10	Doce de leite cremoso	kg	2.560	23,98	61.388,80

(\* demais especificações conforme Anexo I do Edital)  
Obs.: Itens 03 e 09 – Cota Principal; Item 10 – Cota reservada, art. 48, III – Lei 123/06.

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e três.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1026/2023**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 276/2023

Processo n.º 50771/2022 – Pregão Eletrônico n.º 063/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: AMAZONIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 66.476.052/0001-47. Valor Estimado: R\$ 629.262,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição resumida*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
1	Arroz parboilizado	kg	467	0,430	629.262,00

(\* demais especificações conforme Anexo I do Edital)  
Obs.: Item 01 – Cota Principal.

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e três.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1027/2023**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 277/2023

Processo n.º 50771/2022 – Pregão Eletrônico n.º 063/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: ATV ASSESSORIA TÉCNICA EM VENDAS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 03.862.624/0001-06. Valor Estimado: R\$ 1.125.929,50. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição resumida*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
5	Biscoito doce, tipo maisena	kg	36.345	10,90	396.160,50
6	Biscoito doce, tipo maisena	kg	12.115	10,90	132.053,50
7	Concentrado de tomate	kg	24.060	6,51	156.630,60
8	Concentrado de tomate	kg	8.020	6,51	52.210,20
13	Macarrão para uso	kg	24.930	6,00	149.580,00
14	Macarrão para uso	kg	8.310	6,00	49.860,00
16	Suco concentrado de caju	L	25.057	5,67	142.073,19
17	Suco concentrado de caju	L	8.353	5,67	47.361,51

(\* demais especificações conforme Anexo I do Edital)  
Obs.: Itens 05, 07, 13 e 16 – Cota Principal; Itens 06, 08, 14 e 17 – Cota reservada, art. 48, III – Lei 123/06.

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e três.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1029/2023**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 279/2023

Processo n.º 50771/2022 – Pregão Eletrônico n.º 063/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS (ARROZ, AVEIA, BISCOITO DOCE, CONCENTRADO DE TOMATE, DOCE DE LEITE, ETC.), PARA ATENDER AOS ALUNOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Educação. Beneficiária da Ata: DISTRIBUIDORA DE CESTAS VASSOURAS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 05.784.708/0001-02. Valor

Estimado: R\$ 293.591,40. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição resumida*	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
2	Arroz parboilizado	kg	48.780	4,58	223.412,40
11	Goma pronta para tapioca	kg	5.887	8,94	52.629,78
12	Goma pronta para tapioca	kg	1.963	8,94	17.549,22

(\* demais especificações conforme Anexo I do Edital)  
Obs.: Item 11 – Cota Principal; Itens 02 e 12 – Cota reservada, art. 48, III – Lei 123/06.

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de julho de dois mil e vinte e três.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1048/2023**  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 280/2023

Processo n.º 22687/2022 – Pregão Presencial Exclusivo n.º 055/2022. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM NUVEM, COM RAMAIS FÍSICOS, VIRTUAIS (SOFTPHONES), SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO UNIFICADA (UC), CALL CENTER, SERVIÇOS DE OPERADORA E EQUIPAMENTOS COM SOBREVIVÊNCIA, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DO PROCON MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: PROCON MUNICIPAL de Petrópolis – Gabinete do Prefeito. Beneficiária da Ata: ERICTEL ASSESSORIA DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob n.º 32.182.735/0001-70. Valor Estimado: R\$ 66.254,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Especificação	Qtd/mês	UN	UN R\$	Total R\$ ano
01	Serviço Telefonia 30 Canais Simultâneos	12	Serviço	1.282,00	15.384,00
02	Solução IP Pabx	12	Serviço	409,00	4.908,00
03	Interface de Gerenciamento	12	Serviço	372,00	4.464,00
04	Sistema de Tarifação e Billedagem	12	Serviço	221,00	2.652,00
05	Licença Ramal Tipo I Franquia Ilimitada	240	Serviço	56,00	13.440,00
	Fixo e Móvel, Terminal IP Tipo I e Softphone Mobile				
06	Licença Ramal Tipo II Franquia Ilimitada	12	Serviço	78,00	936,00
	Fixo e Móvel, Terminal IP Tipo II e Softphone Mobile				
07	Licença de Agente de Call Center	96	Serviço	196,00	18.816,00
08	Licença de Supervisor de Call Center	12	Serviço	243,00	2.916,00
09	Licença de Gravação	12	Serviço	211,00	2.532,00
	Valor Total: R\$ 66.048,00				
01	Implantação e Documentação do Sistema de Comunicação Voip	01	Serviço	96,00	96,00
02	Capacidade	01	Serviço	110,00	110,00
	Valor Total: R\$ 206,00				

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e três.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 062/2023**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE HOME CARE PARA ATENDER PACIENTE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES/SMS, conforme especificado no edital. Valor estimado: R\$ 520.396,68 DATA/HORA: 18/08/2023 às 14h.

Edital completo e maiores informações a partir de 04/08/2023, na Rua Teresa, 1515, sobreloja, Alto da Serra, Cep 25635-530, Petrópolis, RJ, e no "site": [www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br) (link: Portal da Transparência – Licitações). Esclarecimentos através do telefone (24) 2246-9154 ou e-mail: [licitacaofmsp@gmail.com](mailto:licitacaofmsp@gmail.com).

Petrópolis, 21 de julho de 2023.

**RAMON PEDRO DE MELLO**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos