



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo n.º: 29.272/23
Folha n.º: 1455
<i>So</i>
Assinatura/Matricula

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 479/2023

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 259/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 29.272/2023

Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, inscrito no CNPJ n.º 29.138.344/0001-43, situado a Avenida Koeler, n.º 260, Centro, Petrópolis, através da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, neste ato representado pela Sr.ª Sonia Regina Pereira Alves, Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), brasileira, casada, portadora da carteira de identidade n.º 07.603.924-7 IFP/RJ e CPF n.º 886.896.627-15, residente nesta cidade e de outro lado a empresa **JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI ME**, inscrita no CNPJ n.º 35.496.391/0001-61, estabelecida a Rua Isaura Maia de Souza, n.º 235, Ave Maria, Carmo/RJ, neste ato representada pela Sr.ª Josiane Pocidonio Pereira, portadora do CPF n.º 98.639.937-00 e C.I. 12.915.698-0, **RESOLVEM registrar os preços** para eventual fornecimento futuro do objeto abaixo listado, cujo detalhamento se encontra no Edital do Pregão Eletrônico n.º 259/2023 e em seus anexos, nos termos da Lei n.º 8.666/93, Lei n.º 10.520/02, Decreto Municipal n.º 092/2009, Decreto Federal n.º 7.892/13 e demais legislações aplicáveis e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Constitui objeto da presente Ata o Registro de Preços relativos ao **REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**, conforme o Edital e seus anexos:

JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI – ME CNPJ N° 35.496.391/0001-61					
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	Absorvente externo com aba - pacote com 8 no mínimo	PCT	500	2,40	1.200,00
3	Álcool gel 70 (500ml) - unidade	UND	1000	4,85	4.850,00
7	Cloro 5l - unidade	UND	500	7,50	3.750,00
12	Desinfetante bactericida 5l - unidade	UND	500	7,80	3.900,00
13	Desodorante spray 90ml - unidade	UND	500	5,15	2.575,00
14	Escova de dente - unidade	UND	500	0,98	490,00
16	Fralda descartável infantil GG - pacote com 32 unidades no mínimo	PCT	100	35,20	3.520,00
19	Fralda geriátrica G - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	11,20	1.120,00
20	Fralda geriátrica GG - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	12,50	1.250,00
21	Fralda geriátrica m - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	12,50	1.250,00
32	Lenço umedecido infantil - pacote com 75 unidades aproximadamente	PCT	500	4,90	2.450,00
35	Pano de chão alvejado - unidade	UND	1000	1,54	1.540,00
36	Papel higiênico folha simples picotado - pacote com 4	PCT	1000	2,80	2.800,00
44	Vassoura piaçava cabo de madeira	UND	300	9,13	2.739,00
VALOR TOTAL: R\$ 33.434,00					

1.2. Fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o Edital e seus anexos e a Proposta Definitiva apresentada pela empresa no Pregão.

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:35496391


Assinado de forma digital por JOSIANE POCIDONIO PEREIRA LTDA:35496391000161 Data: 2023.12.14 10:06:52 -03'00'

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715 Data: 2023.12.14 10:06:52 -03'00'





DELCA/NURP
Processo nº: <u>29.272/23</u>
Folha nº: <u>1456</u>

Assinatura/Matrícula

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1.3. Os quantitativos, bem como as condições de fornecimento obedecerão às regras constantes do referido Edital e seus anexos;

1.4. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA ASSINATURA DA ATA

2.1. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

2.1.1. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, respeitadas as disposições legais.

2.2. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. O prazo de validade da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993, contado a partir de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO

4.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados.

4.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

I - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

II - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

III - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - Descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.

V - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.5. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - Por razão de interesse público; ou

II - A pedido do fornecedor.

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:354963910001
1000161

Assinado de forma digital por JOSIANE
POCIDONIO PEREIRA
LTDA:354963910001
Dados: 2023.12.14
10:32:36 -03'00'

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=BR, ou=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Múltipla
v5, ou=20/8171000103, ou=Presencial,
pt=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
Dados: 2023.12.14 10:07:18 -03'00'





DELCA/NURP
Processo nº: <u>20279/23</u>
Folha nº: <u>1458</u>
<i>[Handwritten Signature]</i>
Assinatura/Matricula

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

- 5.1. Será facultativo a contratação mediante assinatura de Termo de Contrato, no caso de valor inferior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais), observadas as cláusulas e condições deste edital, da Ata de Registro de Preços e da proposta vencedora.
- 5.2. O Fornecedor Beneficiário será notificado, por escrito, para assinatura do termo de Contrato (ou retirada de instrumento equivalente), conforme a necessidade da Administração e desde que haja prévia disponibilidade de recursos orçamentários. Farão parte integrante do Contrato as condições estabelecidas no Edital, a proposta da empresa vencedora e a presente ata.
- 5.3. A assinatura do Contrato pela adjudicatária dar-se-á no **prazo de até 03 (três) dias úteis**, a contar da data de sua convocação;
- 5.4. A assinatura do Contrato ficará vinculada à manutenção das condições de habilitação, à plena regularidade fiscal da empresa vencedora, sendo aplicáveis as penalidades definidas no Edital, em caso de descumprimento.
- 5.5. Se o licitante vencedor não comprovar as condições de habilitação consignadas no Edital, ou recusar-se, injustificadamente, a assinar o termo de Contrato (ou retirar o instrumento equivalente) no prazo estabelecido, poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, assinar o Contrato (ou retirar o instrumento equivalente), sem prejuízo das penalidades previstas no Edital e na legislação pertinente;

CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE

- 6.1. O órgão gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA);
- 6.2. O órgão participante será: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária;
- 6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante, nos termos do art. 67 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICIDADE:

- 7.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preços será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:

- 8.1. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, forma e data, independentemente de testemunhas por se tratar de documento público. *****

SONIA REGINA
 PEREIRA
 ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 CN: c. BR, o ICP-Brasil, ou AC SOLUT M.1.pt vs.
 ou=20781710006102, ou=Presencial,
 ou=C=Prefeitura de Petrópolis, ou=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 Ecdat: 2023.12.14 10:07:40 -03'00'



SONIA REGINA PEREIRA ALVES
 Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
 Órgão Gerenciador

JOSIANE
 POCIDONIO PEREIRA
 LTDA:354963910001
 61

Assinado de forma digital por JOSIANE POCIDONIO PEREIRA
 LTDA:35496391000161
 Data: 2023.12.14 10:32:51
 -03'00'

JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI
 Beneficiária



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo nº: 2022/2023
Folha nº: 1458
Assinatura/Matricula

Anexo I à Ata de Registro de Preços
Condições Gerais de Fornecimento

1. Do Objeto:

1.1 O objeto do presente é o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**, conforme especificado no Edital, na proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços, que fazem parte integrante do presente termo;

2. Do Prazo:

2.1 O presente termo vigorará pelo mesmo período da Ata de Registro de Preços.

2.2. Os futuros contratos oriundos da Ata de Registro de Preços, caso existam, poderão ser de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nas hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei n.º 8.666/93.

3. Da Quantidade:

3.1 A quantidade registrada em ata é meramente estimativa, podendo variar durante a execução do contrato, não cabendo à Contratada quaisquer direitos, caso o mesmo não seja atingido durante o período de vigência da ata.

4. Das Especificações do Objeto:

4.1 São as constantes da Ata de Registro de Preços, que faz parte integrante do presente documento.

5. São obrigações da futura contratada:

5.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

5.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

5.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4 comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5 manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6 indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

5.1.7 - Informar à Contratante a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste;

5.1.8 - Cumprir as obrigações definidas em lei, na ata de registro de preços e no Termo de Referência;

6. Obrigações da futura contratante:

6.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:354963
91000161

Assinado de forma digital por JOSIANE POCIDONIO PEREIRA LTDA:35496391000161
Data: 2023.12.14 10:33:07 -03'00'

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multip's S/S, ou=2078171000103, ou=Presencial, ou=Certificado T1 A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Data: 2023.12.14 10:08:19 -03'00'





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo nº: 2929/23
Folha nº: 1469
<i>[Handwritten Signature]</i>
Assinatura/Matrícula

- 6.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.6 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.7 - Tomar conhecimento da Ata de Registros de Preços, inclusive as respectivas alterações porventura ocorridas, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
- 6.8 - Indicar os servidores ou empregados responsáveis pelos procedimentos necessários à realização de planejamento para a licitação e, posteriormente, gerenciamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- 6.9 - Realizar todos os procedimentos decorrentes, tais como a assinatura e publicação do extrato da ata de registro de preços no Diário Oficial do Município e o encaminhamento de sua cópia aos demais órgãos participantes;
- 6.10 - Gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação dos fornecedores sempre que solicitado, respeitando a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata;
- 6.11 - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e, quando necessário, lavrar os termos aditivos à ata de registro de preços para refletir os novos preços, divulgando aos órgãos participantes;
- 6.12 - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.
- 6.13 - Fiscalizar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.14 - O Contratante reserva-se o direito de não receber o material em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar produtos da Ata de Registro de Preços e aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.
- 6.15 - Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
- 6.16 - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 6.17 - A manifestação do órgão gerenciador fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública. A citada informação deverá ser declarada do documento de solicitação de Adesão do Órgão Não Participante;
- 6.18. - Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 6.19 - As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.
- 6.20 - O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 6.21 - Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:354963
91000161

Assinado de forma
digital por JOSIANE
POCIDONIO PEREIRA
LTDA:3549639100016
1
Dados: 2023.12.14
10:33:21 -03'00'

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multiplo
v5, ou=20781710300103, ou=Presencial,
c=Certificado PFA3, cn=SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
Dados: 2023.12.14 10:08:50 -03'00'

5





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo n.º: <u>21.272/22</u>
Folha n.º: <u>1460</u>
<i>[Assinatura]</i>
Assinatura/Matrícula

6.22 - Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

7. Do Pagamento

7.1. Os pagamentos serão efetuados em de até 30 (trinta) dias contados da verificação de conformidade do objeto com as obrigações contratuais.

7.2 Será feita a retenção na fonte do Imposto de Renda (IR) sobre os pagamentos efetuados referentes aos serviços prestados, em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 290 de 27 de outubro de 2022, regulamentado pela Portaria 013 de 01 de novembro de 2022, Lei Federal n.º 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e respectivos regulamentos e decisão proferida pelo Supremo Tribunal Federal em sede de recurso extraordinário com Repercussão Geral n.º 1.293.453 e na ação cível Originária n.º 2897 de 16 de fevereiro de 2022.

7.3. Sempre que ocorrer atraso nos pagamentos, a Administração ficará sujeita a pagar 1% (um por cento) ao mês, pro-rata dia, limitada ao total de 10% (dez por cento), e sujeita ainda a uma penalização de 1% (um por cento) sobre o total da parcela em atraso. No caso de ocorrer uma antecipação de pagamento, a Administração terá um desconto de 1% (hum por cento) sobre o valor da parcela paga, assegurada a reciprocidade;

7.4. O pagamento somente será efetuado mediante comprovação do adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas, nos termos do art. 2º da Lei 9.012/95;

7.5. Critério de reajuste: a cada 12 (doze) meses ocorrerá o reajuste dos preços contratados, adotando-se o IGPM ou outro índice oficial que o substitua, desde a data prevista para apresentação da proposta, até a data do adimplemento de cada parcela.

8. A futura Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:

8.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei n.º 8.666, de 1993 e da Lei n.º 10.520, de 2002, a Contratada que:

8.1.1 Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

8.1.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

8.1.3 Fraudar na execução do contrato;

8.1.4 Comportar-se de modo inidôneo;

8.1.5 Cometer fraude fiscal;

8.1.6 Não manter a proposta.

8.2 A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

8.2.1 advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

8.2.2 Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

8.2.2.1 Em caso de mora, 1% (hum por cento) ao mês, pro rata dia, sobre o valor do contrato;

8.2.3 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

8.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

8.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

8.3.1 tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:3549C391C001
611
Dados: 2023.12.14
10:33:26 -03'00"


SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Múltipla
2.5, ou=2078171000103, ou=Presencial,
&#x=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA
ALVES:88689662715
Dados: 2023.12.14 10:39:24 -03'00"





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo nº: <u>29279/23</u>
Folha nº: <u>1461</u>

Assinatura/Matrícula

8.3.2 tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
8.3.3 demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei n.º 9.784, de 1999.

8.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

8.6. Poderá aplicar, cumulativamente, com as sanções previstas nesta cláusula, pena de suspensão temporária, de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até dois anos, na forma do art. 87, inciso III da Lei n 8.666/93, ou pena de declaração de inidoneidade para licitar junto a Administração Pública, nos termos do art. 87, inc. IV da mesma Lei;

8.7. A aplicação das multas previstas nesta cláusula não exime a futura contratada de responder, perante o futuro contratante, por perdas e danos a este causados por ação ou omissão daquela, por culpa ou dolo na execução dos serviços, observando o que dispõem os artigos 402 a 405 do Código Civil Brasileiro.

9. Condições do recebimento do objeto da licitação:

9.1 A entrega dos materiais deverá ser realizada pela CONTRATADA, em até 7 (sete) dias úteis, após o envio da nota de empenho, informando as quantidades que serão necessárias para atendimento, no depósito da SAS, à Avenida Barão do Rio Branco, 3326 – F, Retiro – Petrópolis, no horário compreendido entre 10hs e 16hs.

9.2 Os responsáveis pelo recebimento do material farão a conferência do produto devolvendo aqueles que não estiverem de acordo com o solicitado. Em caso de repetida insatisfação será acionado o setor jurídico para as devidas providências.

9.3 Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 48 (quarenta e oito) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.4 Os itens serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.

9.5 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9.7 As empresas deverão fazer as entregas somente por pessoal do seu quadro de funcionários ou contratados para essa finalidade, devidamente uniformizados e identificados através de crachás fornecidos pela empresa.

9.8 As marcas dos produtos apresentados pelos participantes não poderão ser substituídas no decorrer do contrato sem a solicitação prévia da contratante e autorização desta Prefeitura, mesmo que sejam equivalentes.

9.9 Nas notas fiscais deverão constar, junto da descrição do produto, a marca do mesmo.

10. Disposições Gerais:

10.1 Os futuros contratos poderão ser rescindidos administrativamente nas hipóteses previstas no Artigo 78, I a XVII da Lei 8.666/93;

10.2 A futura contratada reconhece os direitos da Administração nos casos de rescisão previstos no Art. 77 da Lei n.º 8.666/93;

10.3 Integram o presente, a proposta vencedora, instrumento convocatório e a Ata de Registro de Preços;

10.4 A futura contratada se compromete a manter, durante a integral execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

JOSIANE
POCIDONIO
PEREIRA
LTDA:3549639-61
Assinado de forma digital por JOSIANE
POCIDONIO PEREIRA
LTDA:354963910001
Dados: 2023.12.14

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA
PEREIRA ALVES:88689662715
DN: cn=B, ou=C, postal=Braul, ou=AC SOLUTI Multipla vs,
serial=20231214101103, ou=Presencial, ou=Certificado
PE A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA
ALVES:88689662715
Dados: 2023.12.14 10:11:03 -03'00'





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo nº: <u>292/2023</u>
Folha nº: <u>1462</u>
<i>[Handwritten Signature]</i>
Assinatura/Matrícula

10.5 As despesas decorrentes da contratação do objeto deste pregão correrão à conta dos Programas de Trabalho n.ºs: **20.02.08.244.2009.2029.3.3.90.30.00 - 1.500.99/1.660.07/1.1.661.99 e 20.02.08.244.2010.2035.3.3.90.32.00 - 1.500.99**, da **Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária**.

10.6 Os casos omissos no presente instrumento serão dirimidos de acordo com a Lei 8.666/93;

10.7 Ficará a cargo do Município, providenciar a publicação do extrato da Ata de Registro de Preços no Diário Oficial do Município, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993;

10.8. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, forma e data, independente de testemunhas por se tratar de documento público. *****

SONIA REGINA
 PEREIRA
 ALVES:88689662715

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipia, ou.ou=2978171000105, ou=Presencial, ou=Certificado ICP-Brasil, ou=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 Dados: 2023.12.14 10:10:52 -03'00'



SONIA REGINA PEREIRA ALVES
 Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
 Órgão Gerenciador

JOSIANE
 POCIDONIO
 PEREIRA
 LTDA:3549639100
 0161

Assinado de forma digital por JOSIANE POCIDONIO PEREIRA LTDA:35496391000161
 Dados: 2023.12.14 10:34:06 -03'00'

JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI
Beneficiária

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA
Procurador-Geral

JEFERSON GOMES DE ANDRADE
Secretário de Planejamento e Orçamento

DECRETO N.º 761 de 22 de dezembro de 2023

Abre Crédito Suplementar e altera o Quadro de Detalhamento de Despesa – QDD

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, e com base nos Art. 12 e 13, da Lei Municipal n.º 8.480 de 30 de dezembro de 2022 e conforme Decreto Municipal n.º 384 de 30 de janeiro de 2023.

CONSIDERANDO, ainda, a indispensável adequação do Fundo Municipal de Educação, face às suas necessidades e atribuições, conforme solicitação constante no Processo n.º 63480/2023;

DECRETA

Art. 1º – Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de R\$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais) em favor do Fundo Municipal de Educação.

Parágrafo Único – Os recursos para atendimento ao presente crédito são provenientes de anulação parcial, na forma do Inciso III do § 1º, do artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, conforme quadro anexo.

Art. 2º – Em consequência do disposto no artigo supra, fica alterado na forma do anexo, o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, aprovado pela Lei Municipal n.º 8.480 de 30 de dezembro de 2022.

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA
Procurador-Geral

JEFERSON GOMES DE ANDRADE
Secretário de Planejamento e Orçamento

PORTARIA N.º 2.677 de 22 de dezembro de 2023

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

COLOCAR à disposição da Companhia Municipal de Desenvolvimento de Petrópolis – COMDER, o

Funcionário MARCOS ANTÔNIO DA COSTA BORGES, matrícula n.º 18367-9, sem ônus para esta Prefeitura, a partir de 17/10/2023.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

Secretaria de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1275 de 18 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR que a servidora ANDREA ALMEIDA PASCHOALETTO DIAS, matrícula n.º 16754-1, passe a ter exercício na Secretaria de Esportes, Promoção da Saúde, Juventude, Idoso e Lazer, conforme Art. 57, § 1º da Lei n.º 6.946/12, a partir de 01/11/2023. (Proc. n.º 46.836/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1276 de 19 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

READAPTAR, em caráter provisório, com base no Art. 41 da Lei n.º 6.946/12, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, para exercer função extraclasse, o servidor RONALDO ELIAS VIEIRA, Professor PIB do Q.P., matrícula n.º 24032-3, a partir de 06/12/2023. (Proc. n.º 60.699/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 19 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1277 de 20 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do Art. 168 da Lei n.º 6.946/12, licença sem vencimentos, à servidora VERONICA LIMA SEVERINO, Professor PIB do Q.P., matrícula n.º 24108-3, a partir de 01/02/2024. (Proc. n.º 59.564/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 20 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1278 de 21 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do Art. 174, § 2º, da Lei n.º 6.946/12, (falta e um) dias de licença para tratamento de saúde, à servidora ANA PAULA LOPES FERREIRAS DE MORAIS, Professora P3C do QP, matrícula n.º 20219-3, a partir de 15/12/2023. (Proc. n.º 57.887/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 21 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1682/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 479/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI ME, inscrita no CNPJ n.º 35.496.391/0001-61. Valor Estimado: R\$ 33.434,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UNR\$	Total R\$
1	Absorvente externo com aba	PCT	500	2,40	1.200,00
	– pacote com 8 no mínimo				
3	Alcool gel 70 (500ml) – unidade	UN	1000	4,85	4.850,00
7	Clovo 5l – unidade	UN	500	7,50	3.750,00
12	Desinfetante bactericida 5l – unidade	UN	500	7,80	3.900,00
13	Desodorante spray 90ml – unidade	UN	500	5,15	2.575,00
14	Escova de dente – unidade	UN	500	0,98	490,00
16	Fralda descartável infantil GG	PCT	100	35,20	3.520,00
	– pacote com 32 unidades no mínimo				
19	Fralda geriátrica G	PCT	100	11,20	1.120,00
	– pacote com 8 unidades no mínimo				
20	Fralda geriátrica GG	PCT	100	12,50	1.250,00
	– pacote com 8 unidades no mínimo				
21	Fralda geriátrica m	PCT	100	12,50	1.250,00
	– pacote com 8 unidades no mínimo				
32	Lengo umedecido infantil	PCT	500	4,90	2.450,00
	– pacote com 75 unidades aproximadamente				
35	Pano de chão alvejado – unidade	UN	1000	1,54	1.540,00
36	Papel higiênico folha simples picotado	PCT	1000	2,80	2.800,00
	– pacote com 4				
44	Vassoura piaçava cabo de madeira	UN	300	9,13	2.739,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES

Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1683/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 480/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: AMABELLA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 22.368.078/0001-04. Valor Estimado: R\$ 7.910,00. Vigência da ata: 12 meses.

ANEXO AO DECRETO N.º 760 de 22 de dezembro de 2023

PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			VALOR EM R\$		
	FUNCIONAL	PROGRAMÁTICO	DESPESA	FONTE	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Atendimento ao Ensino Fundamental	16.02.12.361.2015.2.057		3.1.90.11.00	1.541.30	630.049,89	
Atendimento Educação Infantil 0 a 3 anos	16.02.12.365.2015.2.055		3.1.90.11.00	1.541.70	1.470.116,40	
					2.100.166,29	

ANEXO AO DECRETO N.º 760 de 22 de dezembro de 2023

DESCRIÇÃO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	CÓDIGO DA RECEITA	VALOR EM R\$
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb – VAAF – Prínipal	1.7.1.5.51.00.01.00.00.00	630.049,89
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb – VAAF – Prínipal	1.7.1.5.51.00.01.00.00.00	1.470.116,40
		2.100.166,29

ANEXO AO DECRETO N.º 761 de 22 de dezembro de 2023

PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			VALOR EM R\$		
	FUNCIONAL	PROGRAMÁTICO	DESPESA	FONTE	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Atendimento ao Ensino Fundamental	16.02.12.361.2015.2.057		3.3.90.41.00	1.573.00	198.000,00	
			4.4.90.52.00	1.573.00	198.000,00	
					396.000,00	

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA
Procurador-Geral

JEFERSON GOMES DE ANDRADE
Secretário de Planejamento e Orçamento

DECRETO N.º 761 de 22 de dezembro de 2023

Abre Crédito Suplementar e altera o Quadro de Detalhamento de Despesa - QDD

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, e com base nos Art. 12 e 13, da Lei Municipal n.º 8.480 de 30 de dezembro de 2022 e conforme Decreto Municipal n.º 384 de 30 de janeiro de 2023.

CONSIDERANDO, ainda, a indispensável adequação do Fundo Municipal de Educação, face às suas necessidades e atribuições, conforme solicitação constante no Processo n.º 63480/2023;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de R\$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais) em favor do Fundo Municipal de Educação.

Parágrafo Único - Os recursos para atendimento ao presente crédito são provenientes de anulação parcial, na forma do Inciso III do § 1º, do artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, conforme quadro anexo.

Art. 2º - Em consequência do disposto no artigo supra, fica alterado na forma do anexo, o Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD, aprovado pela Lei Municipal n.º 8.480 de 30 de dezembro de 2022.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA
Procurador-Geral

JEFERSON GOMES DE ANDRADE
Secretário de Planejamento e Orçamento

PORTARIA N.º 2.677 de 22 de dezembro de 2023

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

COLOCAR à disposição da Companhia Municipal de Desenvolvimento de Petrópolis - COMDEP, o

Funcionário MARCOS ANTÔNIO DA COSTA BORGES, matrícula n.º 18367-9, sem ônus para esta Prefeitura, a partir de 17/10/2023.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de dezembro de 2023.

RUBENS BOMTEMPO
Prefeito

Secretaria de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1275 de 18 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR que a servidora ANDREA ALMEIDA PASCHOALEITO DIAS, matrícula n.º 16754-1, passe a ter exercício na Secretaria de Esportes, Promoção da Saúde, Juventude, Idoso e Lazer, conforme Art. 57, § 1º da Lei n.º 6.946/12, a partir de 01/11/2023. (Proc. n.º 46.836/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1276 de 19 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

READAPTAR, em caráter provisório, com base no Art. 41 da Lei n.º 6.946/12, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, para exercer função extraclasse, o servidor RONALDO ELIAS VIEIRA, Professor PIB do Q.P., matrícula n.º 24092-3, a partir de 06/12/2023. (Proc. n.º 60.699/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 19 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1277 de 20 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do Art. 168 da Lei n.º 6.946/12, licença sem vencimentos, à servidora VERONICA LIMA SEVERINO, Professor PIB do Q.P., matrícula n.º 24108-3, a partir de 01/02/2024. (Proc. n.º 59.564/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 20 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1278 de 21 de dezembro de 2023

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

Colocar, nos termos do Art. 144, § 2º da Lei n.º 6.946/12, 3 (três) dias de licença para tratamento de saúde, em favor da ANA PAULA LOPES BERNARDES DE MORAES, Professora PIB do Q.P, matrícula n.º 20219-3, a partir de 15/11/2023. (Proc. n.º 46.7887/2023).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 21 de dezembro de 2023.

RAMON PEDRO DE MELLO

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1682/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 479/2023

Processo n.º 29272/2023 - Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: JOSIANE POCIDONIO PEREIRA EIRELI ME, inscrita no CNPJ n.º 35.496.391/0001-61. Valor Estimado: R\$ 33.434,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UNR\$	Total R\$
1	Absorvente externo com aba - pacote com 8 no mínimo	PCT	500	2,40	1.200,00
3	Alcool gel 70 (500ml) - unidade	UN	1000	4,85	4.850,00
7	Cloro 5l - unidade	UN	500	7,50	3.750,00
12	Desinfetante bactericida 5l - unidade	UN	500	7,80	3.900,00
13	Desodorante spray 90ml - unidade	UN	500	5,15	2.575,00
14	Escova de dente - unidade	UN	500	0,98	490,00
16	Fralda descartável infantil GG - pacote com 32 unidades no mínimo	PCT	100	35,20	3.520,00
19	Fralda geriátrica G - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	11,20	1.120,00
20	Fralda geriátrica GG - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	12,50	1.250,00
21	Fralda geriátrica m - pacote com 8 unidades no mínimo	PCT	100	12,50	1.250,00
32	Lenço umedecido infantil - pacote com 75 unidades aproximadamente	PCT	500	4,90	2.450,00
35	Pano de chão alvejado - unidade	UN	1000	1,54	1.540,00
36	Papel higiênico folha simples picotado - pacote com 4	PCT	1000	2,80	2.800,00
44	Vassoura piaçava crú de madeira	UN	300	9,13	2.739,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1683/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 480/2023

Processo n.º 29272/2023 - Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: AMANBELLA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 22.368.078/0001-04. Valor Estimado: R\$ 7.910,00. Vigência da ata: 12 meses,

ANEXO AO DECRETO N.º 760 de 22 de dezembro de 2023

PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			VALOR EM R\$		
	FUNCIONAL	PROGRAMÁTICO	DESPESA	FONTES	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Atendimento ao Ensino Fundamental	16.02.12.361.2015.2.057	3.1.90.11.00	1.541.30	630.049,89		
Atendimento Educação Infantil 0 a 3 anos	16.02.12.365.2015.2.055	3.1.90.11.00	1.541.70	1.470.116,40		
				2.100.166,29		

ANEXO AO DECRETO N.º 760 de 22 de dezembro de 2023

DESCRIÇÃO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	CÓDIGO DA RECEITA	VALOR EM R\$
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAF - Principal	1.7.1.5.51.00.01.00.00.00	630.049,89
Transferências de Recursos de Complementação da União ao Fundeb - VAAF - Principal	1.7.1.5.51.00.01.00.00.00	1.470.116,40
		2.100.166,29

ANEXO AO DECRETO N.º 761 de 22 de dezembro de 2023

PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			VALOR EM R\$		
	FUNCIONAL	PROGRAMÁTICO	DESPESA	FONTES	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Atendimento ao Ensino Fundamental	16.02.12.361.2015.2.057	3.3.90.41.00	1.573.00	198.000,00		
		4.4.90.52.00	1.573.00	198.000,00		
				396.000,00		198.000,00

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
2	Água mineral natural 1,5 l Unidade	UN	5000	1,45	7.250,00
37	Pasta de dente, 70g aproximadamente	UN	500	1,32	663,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1684/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 481/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: 3 T COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ n.º 38.227.436/0001-90. Valor Estimado: R\$ 2.960,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
5	Balde plástico com alça 20l	UN	200	14,80	2.963,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1686/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 483/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: COSTA MAR COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA, inscrita no CNPJ n.º 51.939.490/0001-27. Valor Estimado: R\$ 59.358,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
8	Cobertor sofeiro 100% microfibras – 1,80 x 2,20m aproximadamente	UN	2000	28,38	56.760,00
31	Lanterna manual plástica, com luz de led e à pilha AA	UN	200	12,99	2.593,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1687/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 484/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER

SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: SGP IND. E COM. COLCHOARIA LTDA, inscrita no CNPJ n.º 11.377.867/0001-87. Valor Estimado: R\$ 495.000,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
10	Colchonete de sofeiro D20 – 188 x 78 x 8cm BF aproximadamente	UN	5000	99,00	495.000,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1689/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 485/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: SERRA MAIS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 45.594.597/0001-88. Valor Estimado: R\$ 9.050,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
34	Mamadeira de polipropileno com bico universal de silicone, 250ml aproximadamente	UN	200	7,50	1.500,00
40	Sabonete 90g aproximadamente	UN	500	1,20	600,00
43	Travesseiro 100% poliéster, 0,50m x 0,70m aproximadamente	UN	500	13,90	6.950,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1690/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 486/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: JAE ILHA DESCARTÁVEIS E LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ n.º 04.220.523/0001-02. Valor Estimado: R\$ 14.406,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
4	Alcool líquido 70% (1l) – unidade	UN	1000	5,59	5.590,00
23	Galocha tamanho 36 – par	PAR	20	37,39	747,80
24	Galocha tamanho 37 – par	PAR	40	37,39	1.495,60
25	Galocha tamanho 38 – par	PAR	40	37,39	1.495,60
26	Galocha tamanho 39 – par	PAR	40	37,39	1.495,60
27	Galocha tamanho 40 – par	PAR	30	37,39	1.121,70
28	Galocha tamanho 41 – par	PAR	10	37,39	373,90
29	Galocha tamanho 42 – par	PAR	10	37,39	373,90
30	Galocha tamanho 43 – par	PAR	10	37,39	373,90

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
Assinatura/Matrícula

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1692/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 488/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: TOP FLEX COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 28.072.149/0001-03. Valor Estimado: R\$ 18.885,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
11	Condicionador 300ml aproximadamente	UN	500	7,05	3.525,00
38	Pilha Alcalina AA – embalagem c/2 un	PCT	400	3,30	1.320,00
41	Xampu 300ml aproximadamente	UN	500	6,90	3.250,00
42	Toalha de banho 100% algodão aproximadamente 0,70m x 1,40m	UN	1000	10,79	10.790,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1699/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 490/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária. Beneficiária da Ata: PINET COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ n.º 14.984.352/0001-33. Valor Estimado: R\$ 8.350,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN R\$	Total R\$
6	Capa de chuva em PVC, mangas longas e capuz, com fechamento frontal, com 4 botões plásticos e costuras através de solda eletrônica – tamanho único ou GG	UN	500	16,70	8.350,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1707/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 492/2023

Processo n.º 29272/2023 – Pregão Eletrônico n.º 259/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA PROVER À POPULAÇÃO ATINGIDA POR SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS