



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DELCA/NURP
Processo nº: 16246/24
Folha nº: 1066
Assinatura/Matricula

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 098/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16.246/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025

Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, inscrito no CNPJ n.º 29.138.344/0001-43, situado a Avenida Koeler, n.º 260, Centro, Petrópolis, através da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, neste ato representado pela Sr.ª Sonia Regina Pereira Alves, Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), brasileira, casada, portadora da carteira de identidade n.º 07.603.924-7 IFP/RJ e CPF n.º 886.896.627-15, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 022/2025, homologado em 14/04/2025, integrante do Processo Administrativo nº 16246/2024, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **GREEN MED DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA**, CNPJ nº 47.454.600/0001-96, com endereço na Rua Maranhão, nº 1334, Lote 06, Jardim Iguaçú, Nova Iguaçú/RJ, representada por Alessandro de Avelar Scalise, Carteira de identidade nº 110289907 IFP/RJ, inscrito no CPF nº 083.183.707-16, observadas as condições do Edital e seus anexos, que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1. A presente ATA tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO HOSPITALAR/HMNSE- SAC 046-24 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, conforme especificações, quantitativos e valores especificados abaixo:

GREEN MED DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA, CNPJ nº 47.454.600/0001-96					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
6	AMPICILINA 1 G.	FRA/AMP.	2400	4,66	11.184,00
9	AZITROMICINA 500 MG INJETAVEL	FRA/AMP.	1200	13,95	16.740,00
14	BROMOPRIDA 5MG/ML - AMPOLA 2ML	AMPOLA	12000	1,39	16.680,00
16	CEFEPIME 1g	FRA/AMP.	12000	7,48	89.760,00
26	DEXAMETASONA 4mg	COMPRIMIDO	720	0,26	187,20
30	SIMETICONA 75MG/ML FRASCO 15ML	FRASCO	1200	1,79	2.148,00
40	PROPOFOL 10 MG/ML - 20ML	AMPOLA	8000	9,77	78.160,00
44	TRAMADOL, CLORIDRATO DE 50 MG/ML - 1ML	AMPOLA	6000	1,14	6.840,00
45	TRAMADOL, CLORIDRATO 50MG/ML - 2ML	AMPOLA	3000	1,20	3.600,00
TOTAL DO FORNECEDOR				R\$ 225.299,20	

1.2. As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições;

1.3. Os recursos orçamentários para o pagamento de objeto contratado correrão à conta da dotação no orçamento - programa de trabalho do Órgão Participante.

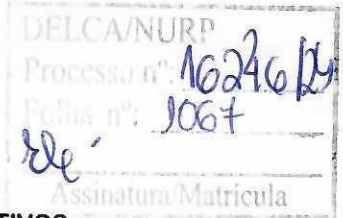
CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA:



ALESSANDR
O DE
AVELAR
SCALISE:083



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



2.1. A presente **ATA** terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021;

2.1.1. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

2.1.2. O extrato da presente **ATA** será publicado no Diário Oficial do Município e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

2.1.3. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

2.2. Durante o prazo de vigência desta **ATA**, o órgão contratante não ficará obrigado a efetivar as contratações que dela poderiam advir, ficando-lhe facultada a adoção de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

3.1. O disposto na presente **ATA** deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital Licitatório, bem como, no que couber, as determinações constantes da Lei nº 14.133/2021, e das demais normas que dispõem sobre a matéria.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO OU HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO:

4.1. As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital Licitatório deverão ser mantidas pela empresa registrada durante toda a vigência da presente **ATA**, ficando facultado ao órgão contratante, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS E DO REAJUSTE DE PREÇOS:

5.1. Os preços registrados serão os vigentes na data da ordem de fornecimento, independentemente da data da entrega do objeto licitado;

5.2. Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelo fornecimento do objeto desta ata de registro de preço, incluído frete até o local de entrega;

5.3. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.3.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.3.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.3.3. A empresa detentora do registro, poderá requerer o reajuste, se assim entender necessário, após o transcurso de 01 (um) ano, contado da apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.3.4. O índice a ser utilizado para o reajuste, será o IGP-M ou por outro índice oficial que vier substituí-lo, acumulado durante o período.

5.3.5. O reajuste será realizado por apostilamento.

5.3.6. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

5.4. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

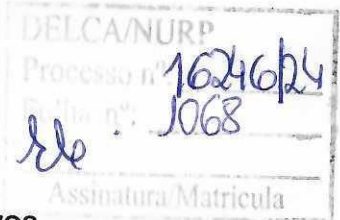
5.5. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

5.6. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



- 5.7.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 5.8.** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.9.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
- 5.10.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
- 5.11.** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
- 5.12.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.
- 5.13.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 5.14.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 5.15.** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE:

6.1. O órgão gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA).

6.2. O órgão participante será: Secretaria de Saúde.

6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

7.1. O prazo de entrega ou execução dos serviços será de **10 (dez) dias úteis**, conforme Termo de contrato, a partir da sua assinatura ou do recebimento da Solicitação de Autorização de Fornecimento (SAF), acompanhada da(s) Nota(s) de Empenho(s) correspondente(s).

7.2. A entrega ou execução dos serviços serão efetuadas à Rua Quissamã, 1931 – Condomínio Industrial, 1931 – Galpão 6B – Bairro: Quissamã – Cep: 25615-531, de segunda a sexta feira de 08:00 as 16:00h – TEL (24) 2221-6595.

7.3. Os medicamentos deverão ser entregues em perfeitas condições, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia, devendo o contratado, no ato da entrega apresentar:

7.3.1. prova de registro do medicamento emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, ou cópia da publicação do Diário Oficial da União.

7.3.2. As Embalagens – o medicamento deve ser entregue na embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificada, e com o número do registro emitido pela ANVISA, devendo ainda, conter a indicação:





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



7.3.3 Do fabricante e do tipo de embalagem e da quantidade de cada produto cotado, em cada embalagem;

7.3.4. Do número completo do registro do produto cotado, junto ao Ministério da Saúde/ANVISA, para diligência no endereço eletrônico da Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, com vistas à aferição de sua regularidade, ou, se o produto for isento desse registro, informação confirmando essa isenção.

7.3.5. Rotulagens e bulas – Todos os medicamentos, nacionais ou importados, devem ter constados, nos rótulos e bulas, todas as informações em língua portuguesa. Ou seja: número de lote data de fabricação e validade, nome do responsável técnico, número do registro, etc.

7.3.6. Responsável técnico – as embalagens devem apresentar o nome do responsável pela fabricação do produto, com o respectivo número do Conselho. O registro do profissional deve ser, obrigatoriamente, da unidade federada onde a fábrica está instalada.

7.3.7. Lote – o número dos lotes deve estar especificado na nota fiscal por quantidade de cada medicamento entregue.

7.3.8. Validade do medicamento hospitalar - Os medicamentos hospitalares devem ser entregues por lotes e data de validade, com seus respectivos quantitativos na nota fiscal.

7.3.9. O prazo de validade dos medicamentos hospitalares não deverá ser inferior a 12 meses, a contar da data da entrega do produto.

7.3.10. Na ocasião da entrega, os produtos devem **apresentar validade equivalente à pelo menos 75% (setenta e cinco por cento) do prazo de validade total.**

7.4. O Objeto da licitação será recebido previamente para verificação de atendimento aos requisitos editalícios e posteriormente o recebimento total com o devido ateste de recebimento da nota fiscal.

7.5. Os medicamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.6. Nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos medicamentos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.7. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários em até vinte e cinco por cento (25%) do valor inicial atualizado desta ata.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será feito mediante comprovação de adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas;

8.2 - Para fins de pagamento a contratada deverá protocolizar junto ao Protocolo Geral do Município, com a seguinte documentação:

- 1ª via da nota fiscal correspondente;
- Cópia da nota de empenho;
- Certidão de Tributos Municipais da Sede do Licitante;
- Certidão conjunta RFB/PGFN referente a tributos e dívida ativa da União,
- Certificado de Regularidade do FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

8.3. Será feita a retenção, na fonte, do Imposto de Renda (IR) sobre os pagamentos efetuados, em observância ao disposto Lei Federal nº 9.430/96, no Decreto Municipal nº 290 de 27 de outubro de 2022, regulamentado pela Portaria 013 de 01 de novembro de 2022.

8.4. Os pagamentos serão efetuados mediante depósitos bancários. Para tanto, a contratada deverá informar, no documento de cobrança, seus dados bancários (nome e número do banco; nome e código da agência; e número da conta corrente);

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

9.1. As sanções administrativas e contratuais serão aplicadas conforme previsto nos artigos 155 a 163 da Lei 14.133/21.



4



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DECLANURP
Processo nº 16246/24
Folha nº 1070
Assinatura Matrícula

9.2. Ocorrendo inexecução total, parcial ou inadequada das obrigações assumidas pela CONTRATADA poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

9.2.1. ADVERTÊNCIA;

9.2.2. MULTA de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura mensal, limitada, por sua vez de incidência, a 30% (trinta por cento) do valor global do contrato, em caso de mora contratual;

9.2.3. MULTA de 20% do valor total atualizado do contrato em caso de inadimplemento que enseje a rescisão unilateral do contrato;

9.2.4. IMPEDIMENTO PARA LICITAR E CONTRATAR com a Administração, por prazo de até três anos;

9.2.5. DECLARAÇÃO INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR com a Administração Pública;

9.3. Na hipótese de aplicação de multa o Município poderá descontar o respectivo valor dos créditos existentes em favor do contratado e/ou da garantia contratual, na forma prevista na Lei 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:

10.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

10.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

10.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

10.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no edital de licitação.

10.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

10.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

10.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

10.4.1. Por razão de interesse público;

10.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

10.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar se superior ou inferior ao preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO:

11.1. A contratada deverá facilitar o trabalho de fiscalização a cargo do órgão contratante;

11.2. A fiscalização do cumprimento do acordo decorrente desta ATA será exercida por servidor habilitado, designado formalmente órgão contratante, para tal, investido de plenos poderes para:

11.2.1. Recusar o produto em desacordo com o objeto;

11.2.2. Promover a liquidação do respectivo documento de cobrança;

11.2.3. Tomar as ações iniciais para a consecução das medidas cabíveis para os casos amparados pelos itens 8 e 9 a serem executados pelo órgão contratante;

11.2.4. Tomar quaisquer outras medidas julgadas necessárias para a perfeita execução do objeto.

11.3. A cada entrega do produto, o órgão contratante poderá selecionar, a seu critério, amostras dos itens entregues, a fim de serem submetidas a exames, visando à verificação do cumprimento das condições estabelecidas no Edital Licitatório. O tempo médio de análise é de 30 (trinta) dias. As despesas decorrentes dos exames a serem realizados serão custeadas pelo órgão contratante;





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DLCA/NURP
Processo nº 16246/26
Folha nº 1071
Assinatura Matricula

11.4. A rejeição dos lotes não justificará atrasos em relação ao prazo de entrega fixado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR:

12.1. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da ATA ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos/serviços no local onde estiver sendo executado o objeto do acordo:

12.1.1. Greve geral;

12.1.2. Calamidade pública;

12.1.3. Interrupção dos meios de transporte;

12.1.4. Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e,

12.1.5. Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro.

12.2. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela Contratada perante o órgão contratante;

12.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao órgão contratante, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:

13.1. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão participante por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

14.1. Durante a vigência da ata, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não participaram deste procedimento de registro de preços, poderá aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

14.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

14.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

14.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

14.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

14.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

14.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

14.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

14.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 14.1.

14.6. Dos limites para as adesões:

14.6.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

14.6.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

DILCA/NURP
 Processo nº 16246/P
 Folha nº 1072
 Assinatura Matricula

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 15.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no edital e seus anexos;
- 15.2. Os casos omissos no presente instrumento serão dirimidos de acordo com a Lei 14.133/21, ou o Código de Defesa do Consumidor e o Código Civil Brasileiro;
- 15.3. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes da presente ata. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, independente de testemunhas por se tratar de documento público.

**SONIA REGINA
 PEREIRA
 ALVES:8868966
 2715**

Assinado de forma digital por SONIA REGINA PEREIRA ALVES.88689662715
 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=20781710000103, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=SONIA REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
 Dados: 2025.05.13 12:47:42 -03'00'

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
 Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
 Órgão Gerenciador

**ALESSANDR
 O DE AVELAR
 SCALISE:083
 18370716**

Digitally signed by ALESSANDRO DE AVELAR SCALISE.08318370716
 DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado Digital PF A1, OU=Videoconferencia, OU=34266276000138, OU=AC SingularID Multipla, CN=ALESSANDRO DE AVELAR SCALISE:08318370716
 Reason: I am the author of this document
 Location:
 Date: 2025.05.13 17:39:19-03'00'
 Foxit PDF Reader Version: 2023.3.0

**GREEN MED DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA
 SAÚDE LTDA**
Beneficiária



**ALESSANDR
 O DE
 AVELAR
 SCALISE:083
 18370716**

Digitally signed by ALESSANDRO DE AVELAR SCALISE:08318370716
 DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado Digital PF A1, OU=Videoconferencia, OU=34266276000138, OU=AC SingularID Multipla, CN=ALESSANDRO DE AVELAR SCALISE:08318370716
 Reason: I am the author of this document
 Location:
 Date: 2025.05.13 17:42:28-03'00'

– LUIZA MOURA MOURÃO DE ABREU
– PATRICK S MENDES
– RAYANNE NAYARA GOMES DOS SANTOS DIAS DA SILVA
– ROBERTO RICARDO FOM IAU FELIX JUNIOR
– WAGNER LAZARO MIRANDA MARTINS

Cargo: **Professor de Educação Básica Educação Artística 2ª Região**

– MÔNICA CRISTINA MENDES VAILLANT

Cargo: **Professor de Educação Básica Educação Física 2ª Região**

– CAROLINE AMANAJAS CATTAN
– FELIPE RIBEIRO MARTINIANO VIANA
– MACTONINO MAGALHAES DE SOUSA

Cargo: **Professor de Educação Básica Ensino Religioso 1ª Região**

– BRENO RABELLO MACHADO
– GILSANDRO ALVES DE LIMA
– MARCOS VINÍCIUS TIBURCIO TEJADAS

Cargo: **Professor de Educação Básica Geografia 1ª Região**

– ALEXANDRE NAZARÉ FERNANDES PEREIRA
– ANA CAROLINA MAURICIO DE CARVALHO
– CAMILA DE CASSIA TAVARES PEREIRA
– FELIPE JOSÉ BESERA SOARES
– HEMERSON SOUZA GOMES
– LAÍS ROSA GUIMARÃES
– MOACYR ROBERTO DA COSTA JUNIOR
– PAMELA DE SOUZA DA CRUZ
– THAIS ESPÍNDOLA DE MENDES
– VICTÓRIA VICENTE RODRIGUES LOPES

Cargo: **Professor de Educação Básica Geografia 2ª Região**

– JEFFERSON RODRIGUES FERREIRA

Cargo: **Professor de Educação Básica História 1ª Região**

– FERNANDA PEREIRA DE MOURA
– ISABELLE BRENDA RAMOS DOS SANTOS
– JOSÉ ROBERTO SILVESTRE SAIOL
– LUCAS PEREIRA BELIZÁRIO DOS SANTOS
– PABLO DE LAS TORRES SPINELLI FONSECA
– THAÍSA DE QUEIROZ MUNIZ

Cargo: **Professor de Educação Básica História 2ª Região**

– DAYSE MARY VENTURA AROSA
– VANESSA CANGUSSU MAURO FLAUSINO

Cargo: **Professor de Educação Básica Inglês 1ª Região**

– DOMINIQUE DO NASCIMENTO SILVA FULY
– FLÁVIA DA SILVA CARIUS BLEZER
– HENRIQUE DUARTE GOMES
– JOSIMAR ROSA FERREIRA GLORIA
– JULIA PARENTE VALVESSE
– LEANDRO BONIN DE ANDRADE
– MANOEL ANASTÁCIO DE ARAÚJO
– PAULO AFONSO SOUZA DE OLIVEIRA
– RAFAEL FERREIRA COSTA
– RODRIGO LUZ DE MACEDO
– ULISSES MENDES SANTOS
– YGOR DE LIMA LEITE RIBEIRO

Cargo: **Professor de Educação Básica Inglês 2ª Região**

– HELEN BARCELLOS QUINAN COELHO DOS SANTOS
(Proc. SEI n.º 023050/2024)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 26 de maio de 2025.

HINGO HAMMES
Prefeito

PORTARIA N.º 750 de 26 de maio de 2025

O Prefeito do Município de Petrópolis usando de suas atribuições legais, resolve

DESIGNAR, nos termos da Lei n.º 8.250/2021, os membros abaixo, para compor Comitê Gestor Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento da Política Municipal para a População em Situação de Rua:

Secretária de Assistência Social, Habitação e Regularização Fundiária

Titulares: DENIZE MILITÃO DA SILVA CAMPOS
MATHEUS HENRIQUES MARICATO
Suplentes: AMANDA NATÁLIA DA SILVA VENTURA
DANIELA SOARES DA SILVA CAJADO

Secretaria de Educação:

Titular: CRISTIANE STRAUB ROMERO HAMMES REIS
Suplente: FABIANA DA SILVA

Departamento de Trabalho, Emprego e Renda

Titular: LEONARDO WERNECK SINDORF
Suplente: PÂMELA DE LIMA BOTINE

Coordenadoria Especial de Articulações Institucionais – Gabinete da Cidadania

Titular: GISELE CRISTINA DE PAULA MOREIRA
Suplente: BRUNO BORSATO MACHADO RAPOSO

Instituto Municipal de Cultura

Titular: RAMON MATHIAS DE OLIVEIRA
Suplente: DAVID PATRICK BITTENCOURT

Secretaria de Esportes, Promoção da Saúde, Juventude, Idoso e Lazer

Titular: LILIANE VEIGA DE SOUZA
Suplente: JOSUÉ LIMA ASSIS

Representantes da Sociedade Civil

Por entidades de atendimento às pessoas em situação de rua e/ou que desenvolvem trabalho em sua defesa e garantia de direitos:

Titular: CARLOS JORGE GUIMARÃES
Associação Casa da Cidadania
DOUGLAS DE OLIVEIRA RAMOS
Centro de Defesa dos Direitos Humanos

Suplente: ROSANE BORSATO
Associação Casa da Cidadania
ALÍRIO GOMES
Centro de Defesa dos Direitos Humanos

Conselho Municipal de Assistência Social

Titular: ALAN PAIZANT ANDRADE DE LIMA

Conselho Municipal de Saúde

Titular: ERNANI ROCHA DA SILVA

(Proc. SEI n.º 019554/2025)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 26 de maio de 2025.

HINGO HAMMES
Prefeito

PORTARIA N.º 751 de 27 de maio de 2025

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

INDICAR os delegados abaixo, para a Conferência Estadual do Conselho Municipal da Cidade – COMCIDADE.

Secretaria de Planejamento e Orçamento

– FREDERICO PROCÓPIO MENDES

Secretaria de Meio Ambiente

– PEDRO HENRIQUE PEREIRA DE ALCÂNTARA SOUZA

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

– SAMIR DOS SANTOS EL GHAOUJ

Secretaria de Turismo

– PABLO MOREIRA KLING

(Proc. SEI n.º 022546/2025)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 27 de maio de 2025.

HINGO HAMMES
Prefeito

Secretaria de Administração e de Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 284/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 096/2025

Processo n.º 16246/2024 – Pregão Eletrônico n.º 022/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO HOSPITALAR/HMNSE – SAC 046-24 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Saúde. Beneficiária da Ata: VALE COMERCIAL LTDA, CNPJ n.º 71.336.101/0004-

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN RS	Total RS
3	Ácido tranexâmico 250 mg	CP	200	1,39	278,00
10	Aztreonam 1g	FR/AMP	480	29,00	13.920,00
12	Brometo de n-butilescopolina 10mg + difenidramina 250mg – comprimidos	CP	200	1,44	288,00
17	Cetoclozazem 20g	TUB	120	3,69	442,80
32	Ganciclovir 250mg Sistema fechado	BOL	260	39,00	10.140,00
33	Glicose 25% amp/10ml	AMP	12000	0,55	6.600,00
46	Vaselina 30g	TUB	120	8,70	1.044,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 285/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 097/2025

Processo n.º 16246/2024 – Pregão Eletrônico n.º 022/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO HOSPITALAR/HMNSE – SAC 046-24 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Saúde. Beneficiária da Ata: MEDFUTURA DISTRIB. MEDICAMENTOS E PROD. DE SAÚDE LTDA, CNPJ n.º 17.700.763/0001-48, Valor Estimado: R\$ 198.345,60 Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN RS	Total RS
4	Albumina humana frasco c/50 ml 20%	FR	720	175,48	126.345,60
25	Daptomicina 500mg – frasco/ampola	FR/AMP	600	120,00	72.000,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 286/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 098/2025

Processo n.º 16246/2024 – Pregão Eletrônico n.º 022/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO HOSPITALAR/HMNSE – SAC 046-24 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Saúde. Beneficiária da Ata: GREEN MED DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA CNPJ n.º 47.454.600/0001-96, Valor Estimado: R\$ 225.299,20 Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Item	Descrição dos itens	UN	Qtd	UN RS	Total RS
6	Ampicilina 1g	FR/AMP	2400	4,66	11.184,00
9	Azitromicina 500 mg injetável	FR/AMP	1200	13,95	16.740,00
14	Bromoprida 5mg/ml – 2ml	AMP	12000	1,39	16.680,00
16	Cefepime 1g	FR/AMP	12000	7,48	89.760,00
26	Dexametasona 4mg	CP	720	0,26	187,20
30	Simeticona 75mg/ml frasco 15ml	FRAS	1200	1,79	2.148,00
40	Propofol 10 mg/ml – 20ml	AMP	8000	9,77	78.160,00
44	Tamadol, cloridrato de 50 mg/ml – 1ml	AMP	6000	1,14	6.840,00
45	Tamadol, cloridrato 50mg/ml – 2ml	AMP	3000	1,20	3.600,00

Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 287/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 099/2025

Processo n.º 16246/2024 – Pregão Eletrônico n.º 022/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO