



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

25921/25
461
108

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25921/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026

Aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, o **MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS**, inscrito no CNPJ n.º 29.138.344/0001-43, situado a Avenida Koeler, n.º 260, Centro, Petrópolis, através da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, neste ato representado pela Sr.^a Sonia Regina Pereira Alves, Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA/ÓRGÃO GERENCIADOR), devidamente qualificada nos autos, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 018/2026, homologado em 19/03/2026, integrante do Processo Administrativo nº 25921/2025, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **ODONTOPAZ PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA**, CNPJ nº 08.188.573/0001-00, com endereço na Rua Doutor Pache de Faria, nº 7, Méier, Rio de Janeiro/RJ, representada por Wesley Ribeiro de Assumpção, devidamente qualificada nos autos, observadas as condições do Edital e seus anexos, que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

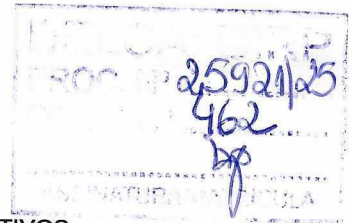
1.1. A presente ATA tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (INSUMOS RESINAS FOTOPOLIMERIZÁVEIS E RESINAS AUTOPOLIMERIZÁVEIS) PARA O DEPARTAMENTO DE SAÚDE BUCAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, conforme especificações, quantitativos e valores especificados abaixo:

ODONTOPAZ PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, CNPJ nº 08.188.573/0001-00					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UND	QUANT	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	ADESIVO DENTINÁRIO FOTOPOLIMERIZÁVEL – SISTEMA ADESIVO UNIVERSAL MONOCOMPONENTE Contém acetona como solvente, um veículo seguro que faz com que o sistema adesivo apresente baixa viscosidade e alto poder de penetração nas estruturas dentinárias. As restaurações confeccionadas com este sistema apresentam adesões fortes, duráveis e com integridade marginal; Versatilidade nas indicações; Aumenta a compatibilidade com umidade – hidrofília, alta fluidez e capacidade de penetração na estrutura dentinária, reduzindo a micro infiltração; Completa compatibilidade com sistemas de cimentação, preenchimento ou de restauração que possuam presas através de auto-ativação ou foto ativação (frasco)	FR	900	28,49	25.641,00
2	RESINA FLOW COR A1, radiopaca fluida, média viscosidade, 72% em peso, micropartículas de bário-alumino silicato e dióxido de silício nanoparticulado, Tamanho das Partículas 0,05 a 5,0 microns, Preenchimento por camada até 2mm, composição monômeros metacrílicos (TEGDMA,	TB	24	40,00	960,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



	Bis (EMA), Bis (GMA), canforquinona, co-iniciadores, pigmentos				
3	RESINA FLOW COR A2, radiopaca fluida, média viscosidade, 72% em peso, micropartículas de bário-alumino silicato e dióxido de silício nanoparticulado, Tamanho das Partículas 0,05 a 5,0 microns, Preenchimento por camada até 2mm, composição monômeros metacrílicos (TEGDMA, Bis (EMA), Bis (GMA), canforquinona, co-iniciadores, pigmentos	TB	24	40,00	960,00
22	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSTA AURA DB – COR ROXA Restaurador universal Composição: Udma, Bisgma; Bisgma, Tegdma; Preenchimento: 2 mm; Consistência: composta; Resina nano híbrida aura dentina; Alto polimento, facilidade de esculpir, alta resistência a compressão e flexão, mantém o brilho permanente, traz previsibilidade e simplicidade na personalização dos tons; Nano-híbrido com base em uma única opacidade e única tonalidade, além de ser radiopaca; Baseada na estética natural e das cores de esmalte e dentina; Técnica de estratificação simples para reproduzir as cores naturais dos dentes. Armazenamento: em temperaturas entre 10° e 25° (50- 77° f); Embalagem c/ 4g (tubo)	TB	60	200,00	12.000,00
23	RESINA ACRÍLICA AUTOPOLIMERIZÁVEL PÓ (FR. C/ 78G) COR 62 (FRASCO)	FR	15	50,00	750,00
24	RESINA ACRÍLICA AUTOPOLIMERIZÁVEL PÓ (FR. C/ 78G) COR 66 (FRASCO)	FR	15	50,00	750,00
25	RESINA ACRÍLICA AUTOPOLIMERIZÁVEL PÓ (FR. C/ 78G) COR 69 (FRASCO)	FR	15	50,00	750,00
26	RESINA LÍQUIDA ACRILICO AUTOPOLIMERIZANTE LÍQUIDO – FRASCO C/120 ml (FRASCO)	FR	30	35,00	1.050,00
TOTAL DO FORNECEDOR				R\$ 42.861,00	

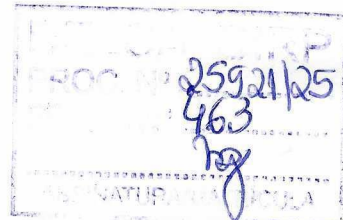
1.2. As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições;

1.3. Os recursos orçamentários para o pagamento de objeto contratado correrão à conta da dotação no orçamento - programa de trabalho do Órgão Participante.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA:

2.1. A presente **ATA** terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021;

2.1.1. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

2.1.2. O extrato da presente **ATA** será publicado no Diário Oficial do Município e divulgada no portal da internet da Prefeitura de Petrópolis.

2.1.3. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

2.2. Durante o prazo de vigência desta **ATA**, o órgão contratante não ficará obrigado a efetivar as contratações que dela poderiam advir, ficando-lhe facultada a adoção de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

3.1. O disposto na presente **ATA** deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital Licitatório, bem como, no que couber, as determinações constantes da Lei nº 14.133/2021, e das demais normas que dispõem sobre a matéria.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO OU HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO:

4.1. As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital Licitatório deverão ser mantidas pela empresa registrada durante toda a vigência da presente **ATA**, ficando facultado ao órgão contratante, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS E DO REAJUSTE DE PREÇOS:

5.1. Os preços registrados serão os vigentes na data da ordem de fornecimento, independentemente da data da entrega do objeto licitado;

5.2. Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelo fornecimento do objeto desta ata de registro de preço, incluído frete até o local de entrega;

5.3. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.3.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.3.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.3.3. A empresa detentora do registro, poderá requerer o reajuste, se assim entender necessário, após o transcurso de 01 (um) ano, contado da apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.3.4. O índice a ser utilizado para o reajuste, será o IGP-M ou por outro índice oficial que vier substituí-lo, acumulado durante o período.

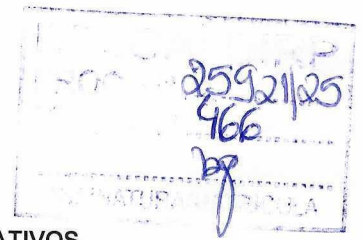
5.3.5. O reajuste será realizado por apostilamento.

5.3.6. O interessado poderá formular pedido de reequilíbrio, conforme critérios definidos para a contratação.

5.4. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



5.5. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

5.6. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

5.7. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

5.8. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.9. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

5.10. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

5.11. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

5.12. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

5.13. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

5.14. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

5.15. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEXTA - DO ÓRGÃO PARTICIPANTE:

6.1. O órgão gerenciador será o Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA).

6.2. O órgão participante será: Secretaria de Saúde.

6.3. A fiscalização desta contratação ficará a cargo de servidor designado pelo Órgão Participante.

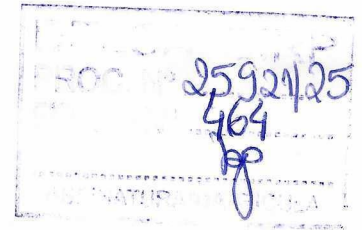
CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

7.1. O prazo de entrega, modo e local do fornecimento será de acordo com os itens **3 e 4.1 do Termo de Referência**.

7.2. Os insumos deverão ser entregues em perfeitas condições, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



7.3. O objeto desta licitação será recebido previamente para verificação de atendimento aos requisitos editalícios e posteriormente o recebimento total com o devido ateste de recebimento da nota fiscal.

7.4. Os insumos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.5. Nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos insumos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.6. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários em até vinte e cinco por cento (25%) do valor inicial atualizado desta ata.

7.7. A descrição detalhada dos insumos são os descritos no item 4.3 do Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será feito mediante comprovação de adimplemento dos encargos previdenciários e trabalhistas;

8.2 - Para fins de pagamento a contratada deverá protocolizar junto ao Protocolo Geral do Município, com a seguinte documentação:

- a) 1ª via da nota fiscal correspondente;
- b) Cópia da nota de empenho;
- c) Certidão de Tributos Municipais da Sede do Licitante;
- d) Certidão conjunta RFB/PGFN referente a tributos e dívida ativa da União,
- e) Certificado de Regularidade do FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

8.3. Será feita a retenção, na fonte, do Imposto de Renda (IR) sobre os pagamentos efetuados, em observância ao disposto Lei Federal nº 9.430/96, no Decreto Municipal nº 290 de 27 de outubro de 2022, regulamentado pela Portaria 013 de 01 de novembro de 2022.

8.4. Os pagamentos serão efetuados mediante depósitos bancários. Para tanto, a contratada deverá informar, no documento de cobrança, seus dados bancários (nome e número do banco; nome e código da agência; e número da conta corrente);

8.5. Aos licitantes classificados em primeiro lugar, será solicitado o envio de folders ou prospectos do equipamento devidamente identificado, após a etapa de lances, caso seja apresentado produto desconhecido pela Secretaria de Saúde. A apresentação do prospecto ou folders deverá ser através do Portal da Bolsa de Licitações - BLL (www.bll.org.br), no prazo máximo de 01 (um) dia útil, após a solicitação do Pregoeiro. Os prospectos e ou folders serão analisados pela Secretária de Saúde. Após análise, será emitido parecer sobre o prospecto e ou folders apresentados.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

9.1. As sanções administrativas e contratuais serão aplicadas conforme previsto nos artigos 155 a 163 da Lei 14.133/21.

9.2. Ocorrendo inexecução total, parcial ou inadequada das obrigações assumidas pela CONTRATADA poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

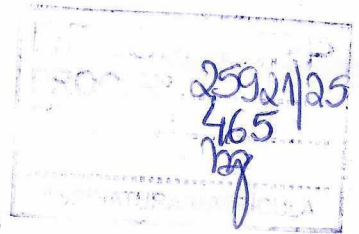
9.2.1. ADVERTÊNCIA;

9.2.2. MULTA de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura mensal, limitada, por sua vez de incidência, a 30% (trinta por cento) do valor global do contrato, em caso de mora contratual;

9.2.3. MULTA de 20% do valor total atualizado do contrato em caso de inadimplemento que enseje a rescisão unilateral do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



9.2.4. IMPEDIMENTO PARA LICITAR E CONTRATAR com a Administração, por prazo de até três anos;

9.2.5. DECLARAÇÃO INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR com a Administração Pública;

9.3. Na hipótese de aplicação de multa o Município poderá descontar o respectivo valor dos créditos existentes em favor do contratado e/ou da garantia contratual, na forma prevista na Lei 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:

10.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

10.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

10.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

10.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no edital de licitação.

10.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

10.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

10.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

10.4.1. Por razão de interesse público;

10.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

10.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar se superior ou inferior ao preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO:

11.1. A contratada deverá facilitar o trabalho de fiscalização a cargo do órgão contratante;

11.2. A fiscalização do cumprimento do acordo decorrente desta **ATA** será exercida por servidor habilitado, designado formalmente órgão contratante, para tal, investido de plenos poderes para:

11.2.1. Recusar o produto em desacordo com o objeto;

11.2.2. Promover a liquidação do respectivo documento de cobrança;

11.2.3. Tomar as ações iniciais para a consecução das medidas cabíveis para os casos amparados pelos itens 8 e 9 a serem executados pelo órgão contratante;

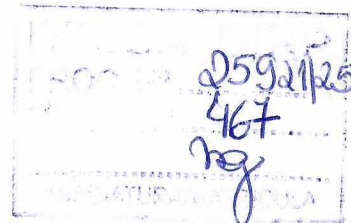
11.2.4. Tomar quaisquer outras medidas julgadas necessárias para a perfeita execução do objeto.

11.3. A cada entrega do produto, o órgão contratante poderá selecionar, a seu critério, amostras dos itens entregues, a fim de serem submetidas a exames, visando à verificação do cumprimento das condições estabelecidas no Edital Licitatório. O tempo médio de análise é de 30 (trinta) dias. As despesas decorrentes dos exames a serem realizados serão custeadas pelo órgão contratante;

11.4. A rejeição dos lotes não justificará atrasos em relação ao prazo de entrega fixado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR:

12.1. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da ATA ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos/serviços no local onde estiver sendo executado o objeto do acordo:

12.1.1. Greve geral;

12.1.2. Calamidade pública;

12.1.3. Interrupção dos meios de transporte;

12.1.4. Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e,

12.1.5. Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro.

12.2. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela Contratada perante o órgão contratante;

12.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao órgão contratante, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:

13.1. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão participante por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

14.1. Durante a vigência da ata, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não participaram deste procedimento de registro de preços, poderá aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

14.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

14.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

14.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

14.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

14.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

14.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

14.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

14.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 14.1.

14.6. Dos limites para as adesões:

14.6.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.



2592125
468
8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

14.6.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

15.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no edital e seus anexos;

15.2. Os casos omissos no presente instrumento serão dirimidos de acordo com a Lei 14.133/21, ou o Código de Defesa do Consumidor e o Código Civil Brasileiro;

15.3. É competente o foro da Comarca de Petrópolis, para nele serem dirimidas quaisquer controvérsias decorrentes da presente ata. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, independente de testemunhas por se tratar de documento público. *****

SONIA REGINA
PEREIRA
ALVES:88689662
715

Assinado de forma digital por SONIA
REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=Certificado
Digital PF A3, ou=Presencial,
ou=25199364000173, ou=AC
SyngularID Multipla, cn=SONIA
REGINA PEREIRA ALVES:88689662715
Dados: 2026.03.25 14:31:19 -03'00'

SONIA REGINA PEREIRA ALVES
Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS
Órgão Gerenciador

WESLEY RIBEIRO DE
ASSUMPCAO:07898
440790

Assinado de forma digital por WESLEY RIBEIRO DE
ASSUMPCAO:07898440790
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=videoconferencia,
ou=05441649000161, ou=Pessoa Física A1,
ou=ARPRONOVACD, ou=Autoridade Certificadora
PROCERTI, cn=WESLEY RIBEIRO DE
ASSUMPCAO:07898440790
Versão do Adobe Acrobat Reader: 2025.001.21288

ODONTOPAZ PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA
Empresa



Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 30 de março de 2026.

HINGO HAMMES
Prefeito

PORTARIA Nº 1.789 DE 30 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve DESIGNAR, nos termos da Lei nº 6.946/12, c/c a de nº 7.510/2017, GUSTAVO GIL LIMA, matrícula nº 21814-6, para exercer Função Gratificada de Chefe da Divisão de Serviços Gerais, da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, símbolo FG-1, a partir de 30/03/2026. (Proc. SEI 013865/2026)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 30 de março de 2026.

HINGO HAMMES
Prefeito

PORTARIA Nº 1.790 DE 31 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve NOMEAR, nos termos da Lei nº 6.946/12, c/c as de nºs: 7.510/2017, 7.512/17, CLARISSA RIPPEL BOLSON GUITA, para exercer o Cargo de Secretária de Saúde, símbolo SEC, a partir 31/03/2026. Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 31 de março de 2025.

HINGO HAMMES
Prefeito

CORRIGENDA

PORTARIA Nº 1.700/2026 – REF. DESIGNAÇÃO PARA RESPONDER POR FG DA SEC. DE EDUCAÇÃO - CARLA CRISTINA GORDIANO OLIVEIRA SCHNEIDER - PUBLICADA NO D.O. 7351

ONDE SE LÊ:

...pelo período de 194 (cento e noventa e quatro) dias...

LEIA-SE:

...pelo período de 192 (cento e noventa e dois) dias... (Proc. SEI 13009/2026)

Petrópolis, 30 de março de 2026.

ANA LUCIA CHAVES DE CARVALHO DA PONTE
Chefe do DAAF/GAP

CORRIGENDA

PORTARIA Nº 1.745/2026 – REF. DESIGNAÇÃO PARA RESPONDER POR FG DA SEC. DE EDUCAÇÃO - ALINE DA CUNHA DIAS - PUBLICADA NO D.O. 7363

ONDE SE LÊ:

...pelo período de 30 (trinta) dias...

LEIA-SE:

...pelo período de 60 (sessenta) dias... (Proc. SEI 12908/2026)

Petrópolis, 30 de março de 2026.

ANA LUCIA CHAVES DE CARVALHO DA PONTE
Chefe do DAAF/GAP

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 382, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes rows for 'Serviços de Saúde' and 'Atendimento e Garantia de Acesso à Saúde'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 382, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for description of excess appropriation, receipt code, and value in R\$. Includes rows for 'Contrato nº 02196/2022' and 'Contrato nº 02196/2022'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 383, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes rows for 'Serviços de Saúde' and 'Atendimento e Garantia de Acesso à Saúde'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 383, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for description of excess appropriation, receipt code, and value in R\$. Includes row for 'Transferência do Convênio nº 02196/2021'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 384, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes rows for 'Serviço de Saúde' and 'Atendimento e Garantia de Acesso à Saúde'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 385, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes rows for 'Serviços de Saúde' and 'Atendimento e Garantia de Acesso à Saúde'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 385, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for description of excess appropriation, receipt code, and value in R\$. Includes row for 'Recursos do Convênio nº 02196/2022'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 386, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes row for 'Serviços de Saúde'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 388, DE 30 DE MARÇO DE 2026, and columns for description of excess appropriation, receipt code, and value in R\$. Includes row for 'Convênio nº 02196/2022'.

Table with columns: ANEXO AO DECRETO Nº 387, DE 31 DE MARÇO DE 2026, and columns for project/atividade, functional programming, economic expense, source, acquisition, and cancellation. Includes rows for 'Administração' and 'Atendimento e Garantia de Acesso à Saúde'.

Secretaria de Administração e Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 789/2025
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo nº 43/2025, livro B-57, fls. 142/154. Processo Administrativo nº 46125/2024. Contrato de Execução de Obras, entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e SW CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A REALIZAÇÃO DE OBRA DE CONTENÇÃO EM CORTINA ATIRANTADA NA RUA ANTONIO SOARES PINTO, CENTRO - PETRÓPOLIS/RJ, Endereço: Rua Antônio Soares Pinto, 700 Alto da Serra - Petrópolis/RJ, Coordenadas Geográficas: Lat: -22,518058, Lon: -43,173914, Dimensão: 33,75 m². Prazo: 90 dias. Valor global: R\$ 102.723,20. Programa de Trabalho nº 26.01.06. 182.2016.2064.4490.51.01, Fonte 1.700.99, Nota de Empenho nº 712/2025, da Secretaria de Proteção e Defesa Civil - SEMPDEC, REC-RJ-3303906-20240618-03 e SEI Nº 59053.017512/2024-18 - Meta 01. Aos vinte e três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e de Recursos Humanos
(Replicado conforme exigência do Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional - Nota Técnica nº 123/2026/CGERC/DRR/SEDEC-MIDR)

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 45/2026
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo nº 37/2026, livro C-43, fls. 171/173. Processo Administrativo nº 15242/2025. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE e SERRA BUSINESS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS para atender os Serviços

de Nutrição da Secretaria Municipal de Saúde, nos itens 02, 07, 09, 12, 19, 21, 23, 24, 27 e 28. Prazo: 06 meses. Valor global: R\$ 143.643,05. Programa de trabalho nº 18.02.10.302.1001.2050.3390.30.07, fonte 1.600.35, notas de empenho nº 117/2026 e nº 111/2026, e nº 18.02.10.301.1001.2049.3390.30.07, fonte 1.600.01, nota de empenho nº 117/2026, todas do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e sete dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 48/2026
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo nº 38/2026, livro C-43, fls. 174/176. Processo Administrativo nº 15242/2025. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE e LIMA TERRA COMERCIO E SERVIÇO LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS para atender os Serviços de Nutrição da Secretaria Municipal de Saúde, nos itens 01, 05, 10, 11, 13, 14, 17, 22 e 25. Prazo: 06 meses. Valor global: R\$ 68.924,10. Programa de trabalho nº 18.02.10.302.1001.2050.3390.30.07, fonte 1.600.35, notas de empenho nº 107/2026 e nº 108/2026 e nº 18.02.10.301.1001.2049.3390.30.07, fonte 1.600.01, nota de empenho nº 109/2026, todas do Fundo Municipal de Saúde. Aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 117/2026
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo nº 28/2026, livro G-26, fl. 66. Processo Administrativo nº 38996/2020. Termo aditivo ao contrato de locação, lavrado sob o termo nº 02/2020, livro G-19, folhas 02/04, entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, e ALVARENGA ASSESSORIA EMPRESARIAL S/C LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo e reajuste do valor do aluguel em 8,222610% com base na variação do índice IGP-M/FGV. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 113.675,16. Programas de Trabalho nº 18.02.10.302.2020.2077.3390.3910, fonte 1.600.35 e nota de empenho nº 2583/2025; e, nº 18.02.10.301.2020.2075.3390.3910, fonte 1.600.01 e nota de empenho nº 2584/2025, ambas do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 130/2026
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo nº 05/2026, livro D-55, fl. 11. Processo Administrativo nº 38844/2022. TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LAVRADO SOB O Nº 25/2023, LIVRO D-42, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, E A EMPRESA CLINICÃO VETERINÁRIA FRANCHISING LTDA ME. Objeto: Prorrogar o prazo por mais 12 meses, a partir do dia 17/04/2026. Valor mensal: R\$ 62.500,00. Programa de Trabalho nº 18.02.10.304.1001.2053.3390.39.99, fonte 1.600.40 e Nota de Empenho nº 75/2026, do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 251/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2026

Processo:25921/2025 - Pregão Eletrônico nº 018/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (INSUMOS RESINAS FOTOPOLIMERIZÁVEIS E

RESINAS AUTOPOLIMERIZÁVEIS) PARA O DEPARTAMENTO DE SAÚDE BUCAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Saúde. Empresa: ODONTOPAZ PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, CNPJ nº 08.188.573/0001-00. Valor Estimado: R\$ 42.861,00. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Table with 5 columns: ITEM, DESCRIÇÃO DO ITEM, UNID, QUANT, VALOR UNIT(R\$), VALOR TOTAL (R\$). Contains 10 rows of dental resin specifications.

o beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e seis.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 252/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026

Processo:25921/2025 - Pregão Eletrônico nº 018/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (INSUMOS RESINAS FOTOPOLIMERIZÁVEIS E RESINAS AUTOPOLIMERIZÁVEIS) PARA O DEPARTAMENTO DE SAÚDE BUCAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em conformidade com as especificações do Edital e de seus Anexos; Órgão Gerenciador: Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA). Órgão Participante e responsável pela fiscalização: Secretaria de Saúde. Empresa: DENTAL SUL AMÉRICA COMERCIAL LTDA, CNPJ nº 02.375.705/0001-19. Valor Estimado: R\$ 118.301,70. Vigência da ata: 12 meses, contados a partir da assinatura. Itens registrados:

Table with 5 columns: ITEM, DESCRIÇÃO DO ITEM, UNID, QUANT, VALOR UNIT (R\$), VALOR TOTAL (R\$). Contains 10 rows of dental resin specifications, similar to the first table but with different quantities and values.

o beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e seis.

SONIA REGINA PEREIRA ALVES Superintendente de Licitações, Compras e Contratos Administrativos

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER PROCESSOS C/ ADMINISTRATIVOS/JUDICIAIS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, conforme especificado no edital. Valor estimado: R\$ 2.358.981,48 - Recursos oriundos do Fundo Municipal de Saúde. DATA/HORA: 27/04/2026 - 09:00h (Encerramento do recebimento das Propostas) Assinatura/Marcação Lances). Edital completo e maiores informações a partir de 06/04/2026, no site www.bilcompras.com. Petrópolis, 27 de março de 2026.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA Secretário de Administração e de Recursos Humanos

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2026

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE DOIS APARELHOS DE RAIOS X MÓVEIS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL NELSON DE SÁ EARP - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, conforme especificado no edital. Valor estimado: R\$ 172.800,00 - Recursos oriundos do Fundo Municipal de Saúde. DATA/HORA: 28/04/2026 - 09:00h (Encerramento do recebimento das Propostas) e às 11:00h (Início dos Lances). Edital completo e maiores informações a partir de 07/04/2026, no site www.bilcompras.com. Petrópolis, 27 de março de 2026.

WAGNER LUIZ FERREIRA DA SILVA Secretário de Administração e de Recursos Humanos

Secretaria de Assistência Social

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 029/2026 DESPACHO DO SECRETÁRIO

Processo 30476/2024 - Autoriza celebração do Termo de Prorrogação entre o município de Petrópolis, através da Secretaria de Assistência Social, com a ASSOCIAÇÃO ESPAÇO EDUCACIONAL SÃO CHARBEL, inscrito no CNPJ. 36.551.075/0001-08, em conformidade a Lei Federal 13.019/2014, pelo período de 30 (trinta) dias. Publique-se em 27/03/2026.

WESLEY BARRETO GOMES DA COSTA Secretário de Assistência Social. (Decretos nºs 534/2000 c/c 590/2003)

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 030/2026 DESPACHO DO SECRETÁRIO

Processo 3318/2025 - Autoriza celebração do Termo de Prorrogação entre o município de Petrópolis, através da Secretaria de Assistência Social, com o CENTRO EDUCACIONAL TERRA SANTA, inscrito no CNPJ. 31.171.333/0001-07, em conformidade a Lei Federal 13.019/2014, pelo período de 12 (doze) meses. Publique-se em 27/03/2026.

WESLEY BARRETO GOMES DA COSTA Secretário de Assistência Social. (Decretos nºs 534/2000 c/c 590/2003)

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 031/2026 DESPACHO DO SECRETÁRIO

Processo 3317/2025 - Autoriza celebração do Termo de Prorrogação entre o município de Petrópolis, através da Secretaria de Assistência Social, com a MITRA DIOCESANA DE PETRÓPOLIS, inscrito no CNPJ. 28.805.190/0001-33, em conformidade a Lei Federal 13.019/2014, pelo período de 12 (doze) meses. Publique-se em 27/03/2026.

WESLEY BARRETO GOMES DA COSTA Secretário de Assistência Social. (Decretos nºs 534/2000 c/c 590/2003)